Zavod za **pokojninsko in invalidsko** zavarovanje Slovenije

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe

Številka javnega naročila:
430-17/2024

Vsebina

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE 5
2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA, OPIS OKOLJA NAROČNIKA TER TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE 6
2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA 6
2.2 OPIS OKOLJA NAROČNIKA 6
2.3 TEHNIČNE ZAHTEVE 7
2.3.1 Skupne tehnične zahteve za vse sklope 7
2.3.2 Tehnične zahteve za SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora .. 8
2.3.3 Tehnične zahteve za SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema .10
2.3.4 Tehnične zahteve za SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave 12
2.3.5 Tehnične zahteve za SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema 14
2.4 OBSEG STORITEV IN VREDNOST REZERVNIH DELOV TER MATERIALA 16
2.4.1 Obseg storitev 16
2.4.2 Vrednost rezervnih delov in materiala 16
2.5 JAMSTVO ZA DOBRO IN PRAVILNO IZVEDBO STORITEV 17
2.6 GARANCIJA ZA BLAGO 17
2.7 LOKACIJA IZVEDBE 17
2.8 ČAS IN ROKI IZVEDBE 18
2.8.1 Čas izvedbe 18
2.8.2 Roki izvedbe 18
2.9 DODATNI POGOJI 18
2.10 OGLED VITS 18
3 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 19
3.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA 19
3.1.1 Dostop do razpisne dokumentacije 19
3.1.2 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe 19
3.1.3 Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije 19
3.2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 20
3.3 SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA DRUGIH ZAHTEV 21
3.3.1 Razlogi za izključitev, pogoji za sodelovanje in druge zahteve ter način njihovega izpolnjevanja 21
3.3.2 Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci 33
3.3.3 Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe 34
3.4 PONUDBA 35

3.4.1 Jezik 35
3.4.2 Udeležba podizvajalcev in skupna ponudba 35
3.4.3 Ponudbe v variantah 38
3.4.4 Obseg ponudbe 38
3.4.5 Oblika ponudbe 38
3.4.6 Veljavnost ponudbe 39
3.4.7 Stroški ponudbe 39
3.4.8 Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena 39
3.4.9 Neobičajno nizka ponudba 42
3.4.10 Plačilni pogoji 42
3.5 PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB 42
3.5.1 Rok in način predložitve ponudb 42
3.5.2 Umik ponudbe 43
3.5.3 Čas in kraj odpiranja ponudb 43
3.5.4 Podaljšanje roka za oddajo in odpiranje ponudb zaradi nedelovanja informacijskega sistema e-JN 44
3.6 MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE 44
3.6.1 Merila za SKLOPE: 1, 2 in 3 44
3.6.2 Merili za SKLOP 4 48
3.7 DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE 49
3.8 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA 50
3.9 SKLENITEV POGODBE 50
3.10 ZAUPNOST POSTOPKA 51
3.11 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 51
3.12 PRAVNO VARSTVO 51
3.13 OBRAZCI NAROČNIKA 53
OBRAZEC 1- Seznam predloženih dokumentov 53
OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika 55
OBRAZEC 3 – Podatki o gospodarskem subjektu 58
OBRAZEC 4 - Ponudba 59
OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4 – Predračuni za posamezen sklop 61
OBRAZEC 6 – Povzetek predračunov 62
OBRAZEC 7 – Seznam referenc 63
OBRAZEC 8– Referenčno potrdilo 66
OBRAZEC 9/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1 68
OBRAZEC 9/2 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2 70
OBRAZEC 9/3 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3 72

OBRAZEC 9/4 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4 75
OBRAZEC 10 – Osnutek pogodbe 77
OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4 – Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za posamezen sklop 106
OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila 107
OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca 108

Excelove datoteke:

OBRAZEC 5_1 – Predračun - SKLOP 1
OBRAZEC 5_2 – Predračun - SKLOP 2
OBRAZEC 5_3 – Predračun - SKLOP 3
OBRAZEC 5_4 – Predračun - SKLOP 4
OBRAZEC 11_1 – Razdelitev del - SKLOP 1
OBRAZEC 11_2 – Razdelitev del - SKLOP 2
OBRAZEC 11_3 – Razdelitev del - SKLOP 3
OBRAZEC 11_4 – Razdelitev del - SKLOP 4

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane ponudnike k predložitvi ponudb za javno naročilo storitev: **preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe**, izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene in predložene skladno z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in objavljenega obvestila o naročilu male vrednosti za predmetno javno naročilo.

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila. Naročnik je dolžan ravnati tudi skladno s Sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (v nadaljevanju: Sklep Sveta (SZVP)) EUR-Lex-32022d0578-EN-EUR-Lex (europa.eu), s katerim je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnihkoli javnih naročil določenim subjektom iz člena 1h navedenega sklepa.

ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN (https://ejn.gov.si) **najkasneje do 8. 11. 2024 do 12:00.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Način predložitve ponudbe je razviden iz točke 3.5.1 te razpisne dokumentacije.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb se bo izvedlo samodejno v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si) dne **8. 11. 2024 ob 14:00**.

Način odpiranja ponudb je razviden iz točke 3.5.3 poglavja te razpisne dokumentacije.

S spoštovanjem,

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije
mag. Edmond Pajk
Namestnik generalnega direktorja
Direktor Sektorja informacijskih tehnologij

Ljubljana, 21. 10. 2024

EDMOND PAJK Digitalno podpisal EDMOND PAJK Datum: 2024.10.21 15:23:29 +02'00'

2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA, OPIS OKOLJA NAROČNIKA TER TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE

2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe**, in sicer po sklopih:

SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora.

SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema.

SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave.

SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, za vsak posamezen sklop izbral ponudnika, s katerim bo po pravnomočno končanem postopku sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Storitve po pogodbi se izvajajo tri (3) leta, šteto od dneva veljavnosti pogodbe.

2.2 OPIS OKOLJA NAROČNIKA

Naročnik razpolaga z varno IT sobo (v nadaljevanju: VITS), ki nudi visok nivo varnosti in skupaj z vgrajeno sistemsko infrastrukturo omogoča zanesljivo delovanje naprav v podatkovnem centru.

Infrastruktura VITS vključuje Lampertz sistemski prostor, strežniške in komunikacijske omare, elektro razdelilne omare, elektro in komunikacijske napeljave, sistem za gašenje in javljanje požara ter centralni nadzorni sistem.

Sistemski prostor je ognjevarna konstrukcija modularne izvedbe proizvajalca Lampertz, model TEHNO-DATA TDR-B/W, ser. št. 7294. Poleg samonosilne konstrukcije je sestavljena iz talnih antistatičnih elementov, dvojnega poda, posebnih varnostnih vrat, osnovne in varnostne razsvetljave, loput sistema za prezračevanje in uravnavanje pritiska, posebnih kabelskih uvodnikov in uvodnikov cevi ter kontrolnega sistema varne sobe, ki nadzira osnovne elemente, kot so vrata, loputa in razsvetljava.

Protipožarni sistem proizvajalca Zarja Elektronika (model NJP-401A) temelji na zgodnjem odkrivanju požara in po potrebi njegovega avtomatskega gašenja. V primeru gašenja bi bil uporabljen plin FM 200. Za zgodnje odkrivanje požara se uporabljata dva ločena sistema zaznavanja. Sistem klasičnih senzorjev, ki so nameščeni na stropu in v dvojnem podu, in sistem aspiracije, ki deluje na vzorčenju plinov, razvod pa je enak kot v

senzorskem delu. Možna je tudi zakasnitev gašenja s tipko. Centralna enota sistema za zgodnje odkrivanje požara se nahaja na zunanji strani VITS.

Električna napeljava z razdelilnimi omarami in pasivna komunikacijska oprema vključuje tri elektro omare v VITS in tri elektro omare pred VITS ter celoten razvod do porabnikov. Pasivna komunikacijska oprema vključuje vse bakrene in optične komunikacijske povezave v VITS s pripadajočimi delilniki.

Centralni nadzorni sistem (v nadaljevanju: CNS) SCADA proizvajalca SIEMENS je celovit sistem, ki s tipali in senzorji, nameščenimi v različnih delih VITS, služi za odkrivanje možnih nepravilnosti v delovanju VITS infrastrukture. Nepravilnosti so lahko povišana temperatura v prostoru, v sistemskih omarah, previsoka ali prenizka vlaga, izpad napetosti na posameznih dovodih naprav ali sistemskih omar, dim v elektro omarah ali izliv vode iz sistema za hlajenje. CNS javlja tudi stanje oziroma okvaro protipožarne centrale, stanje sistema za hlajenje, stanje agregata in stanje sistema za neprekinjeno napajanje. Omogoča prikaz VITS na grafičnem spletnem vmesniku z vsemi merjenimi vrednostmi in kontrolnimi stanji ter video nadzor prostora. CNS o vsakem odstopanju od nastavljenih vrednosti ali nepravilnem delovanju naprav nadzorovane sistemske VITS infrastrukture pošlje SMS in elektronsko pošto dežurnemu delavcu naročnika. Možna pa je tudi nastavitev pošiljanja SMS sporočil in elektronske pošte posameznim izvajalcem vzdrževanja infrastrukture VITS.

2.3 TEHNIČNE ZAHTEVE

Predmetne storitve obsegajo:
- preventivno vzdrževanje sistemske infrastrukture VITS,
- korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture VITS in
- dodatne storitve **(velja le za SKLOPA 2 in 4)**.

2.3.1 Skupne tehnične zahteve za vse sklope

Izvajalec mora zagotavljati preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture VITS v okviru posameznega sklopa.

2.3.1.1 *Način vzdrževanja*

Preventivno vzdrževanje vključuje izvajanje rednih načrtovanih pregledov, potrebnih za zagotavljanje optimalnega delovanja, ter odkrivanje morebitnih nepravilnosti v delovanju predmetne opreme oziroma inštalacij.

Korektivno vzdrževanje obsega intervencije za odpravo napak ali izrednih dogodkov, ki jih javi CNS ali dežurna oseba naročnika. Naročnik ima pravico kadarkoli nenapovedano preveriti odziv izvajalca na morebitno zahtevo za intervencijo.

Način izvajanja preventivnega in korektivnega vzdrževanja ter obveznosti izvajalca v zvezi z izvajanjem teh storitev so natančneje opredeljeni v tehničnih zahtevah za posamezen sklop in v osnutku pogodbe.

2.3.1.2 *Zagotavljanje rezervnih delov*

Izvajalec mora zagotavljati originalne nadomestne rezervne dele. Le v primeru, da za posamezno napravo v okviru sklopa originalni nadomestni deli niso dobavljivi, lahko izvajalec za zagotovitev potrebnega vzdrževanja uporabi tudi neoriginalne funkcionalno enakovredne rezervne dele. Uporaba neoriginalnih rezervnih delov mora biti predhodno potrjena s strani naročnika.

Velja le za SKLOPE 1, 3 in 4:
Dobava rezervnih delov in materiala ni vključena v ceno vzdrževanja. Ocenjena skupna vrednost rezervnih delov in materiala po posameznih sklopih je razvidna iz točke 2.4.2 te razpisne dokumentacije.

Velja le za SKLOP 2:
Rezervni deli in material so vključeni v ceno preventivnega in korektivnega vzdrževanja.

2.3.1.3 *Sodelovanje med izbranimi izvajalci po posameznih sklopih*

V primeru, da bodo izbrani različni izvajalci po posameznih sklopih, so v primeru napake na posameznem delu infrastrukture VITS dolžni medsebojno sodelovati pri zagotavljanju odprave napake in zagotovitvi nemotenega delovanja infrastrukture VITS.

2.3.2 Tehnične zahteve za SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora

Lampertz sistemski prostor vključuje:

- varno sobo,
- varnostna vrata,
- sistem nadzora dostopa (vključuje tipkovnico pri vratih v VITS in ključavnico s ključem),
- osnovno razsvetljavo,
- varnostno razsvetljavo,
- dvignjen pod,
- loputo za prezračevanje in uravnavanje pritiska,
- prehode kablov in cevi,
- kontrolni sistem varne sobe (elektronika varne sobe, nadzor vrat, zasilna razsvetljava, požarna loputa).

2.3.2.1 *Preventivno vzdrževanje*

Izvajalec je dolžan 1x letno opraviti kontrolo in vzdrževalna dela (servisni pregled) sistemskega prostora Lampertz in njegovih sestavnih delov po veljavnih standardih proizvajalca, na lokaciji naročnika.

Redni preventivni servisni pregled Lampertz sistemskega prostora se izvaja v naslednjem intervalu in predvidenem terminu:

VZDRŽEVANA OPREMA	ŠT. LETNIH PREGLEDOV	PREDVIDEN TERMIN
Lampertz sistemski prostor	1	marec*

*Zadnji pregled je bil opravljen v mesecu marcu 2024. Dejanski termin lahko odstopa od predvidenega, skladno z dogovorom med naročnikom in izvajalcem.

Vsak servisni pregled vključuje:

- vizualni pregled uvodnic kablov in cevi,
- vizualni pregled sestavnih elementov Lampertz Techno Data Room,
- vizualni pregled tesnosti sistema,
- pregled vhodnih varnostnih vrat, elektronike, mehanizma zaklepanja, mehanizma za zapiranje varnostnih vrat in požarne lopute (test),
- test akumulatorja,
- kontrolo zasilne osvetlitve,
- vizualno kontrolo dvojnega poda, nastavitev nosilcev po potrebi,
- ugotavljanje in izvedbo točkovnega podpiranja težjih omar z dobavo spojk dvojnega poda.

Izvajalec bo preglede izvajal v delovnem času naročnika (od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh) na lokaciji naročnika. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven delovnega časa naročnika. Za datum in uro obiska se pooblaščeni osebi naročnika in izvajalca dogovorita vsaj tri (3) dni vnaprej.

2.3.2.2 *Korektivno vzdrževanje*

Izvajalec mora zagotavljati enotno vstopno točko prijave napak (klic dežurne osebe naročnika, SMS ali elektronsko sporočilo) in nujen servis ter razpoložljivost servisnega osebja v režimu 24 ur na dan / 7 dni v tednu / 365 dni na leto s takojšnjo asistenco po telefonu (v primeru prijave napake s strani naročnika), prejetega sporočila iz sistema, ki ga vzdržuje, ali prejetega sporočila iz CNS-ja.

Izvajalec mora v roku osem (8) ur po prejemu obvestila o okvari opreme, prejetega na način iz prejšnjega odstavka, vzpostaviti in zagotoviti delovanje okvarjene opreme s končno ali začasno rešitvijo. V primeru odprave napake opreme z začasno rešitvijo, mora izvajalec v roku trideset (30) delovnih dni dokončno odpraviti okvaro.

2.3.3 Tehnične zahteve za SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema

Sistem za javljanje požara in gašenje vključuje naslednje naprave:

- požarna centrala NJP–401A 1 kos
- akumulator 12V 12Ah 3 kosi
- optični javljalnik XP 95 7 kosov
- aspiracijski javljalnik 1 kos
- ročni javljalnik XP 95 1 kos
- sirena ES 04 2 kosa
- izolator XP 95 2 kosa
- vmesnik AV 613 1 kos
- vmesnik AV 618 1 kos
- stop tipka 1 kos
- tablo plin 1 kos
- rele 24V 5 kosov
- jeklenka FM-200 193 kg 1 kos
- gasilska šoba 4 kosi

2.3.3.1 *Preventivno vzdrževanje*

Izvajalec kontinuirano (v režimu 24/7) nadzira delovanje naprav za zgodnje javljanje požara in gašenje preko daljinskega nadzora (VPN).

Redni preventivni servisni pregledi naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja se izvajajo v naslednjih intervalih in predvidenih terminih:

VZDRŽEVANA OPREMA	ŠT. LETNIH PREGLEDOV	PREDVIDENI TERMINI*
Vzdrževanje naprav za zgodnje javljanje požara in gašenje	4	marec junij september december

*Zadnji pregled je bil opravljen v mesecu septembru 2024. Dejanski termin lahko odstopa od predvidenega, skladno z dogovorom med naročnikom in izvajalcem.

Servisni pregled gasilnega sistema FM-200 vključuje:

Električni del:

- vizualni pregled in funkcijski preizkus centrale (kontrola vseh svetlobnih in zvočnih indikatorjev na centrali, pregled vseh zapisov na centrali, preizkus delovanja samo na omrežno napetost 220V, preizkus delovanja samo na rezervno napajanje 24V, preizkus krmilnih linij-siren, aktiviranje električnih aktivatorjev, izklop klime),

- preizkus javljanja linij (vsak javljalnik se na ustrezni način aktivira in sočasno preveri svetlobni indikator na javljalniku in eventualno loči svetlobni indikator),
- preizkus prenosa signala na oddaljeno mesto.

Strojni del:

- vizualni pregled celotnega sistema za gašenje,
- preverjanje pritrdilnega pribora jeklenk, da ni razmajan, da ni poškodovan ali zlomljen, in da ni korodiran ali zamazan z maščobo,
- vizualni pregled tlaka na vgrajenih manometrih,
- preizkus delovanja električnih aktivatorjev v demontiranem stanju,
- preverjanje gibljive priključne cevi, glede na razmajanost, poškodovanih nivojev, rje, pregibov, deformacij,
- preverjanje šobe glede na zamazanost in fizične poškodbe, po potrebi se jih izpiha,
- izvedba elektromehanskega preizkusa gasilnega sistema (odstranitev in testiranje elektromagnetnega ventila, blokiranje vseh krmilnih funkcij, testiranje tehtnic, testiranje smernega ventila, tlačnih stikal),
- redni pregled gasilnega sistema na puščanje toplogrednega plina, ki se izvedejo z elektronskim merilnim instrumentom na tri (3) mesece - pri čemer izvajalec za te preglede izvaja ter vodi zahtevane evidence in pripravlja dokumentacijo za prijave vseh gasilnih sistemov, ki so in bodo, glede na svoje značilnosti, morali biti v času izvajanja pogodbe, sklenjene po tem javnem naročilu, prijavljeni v skladu z Uredbo o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. R.S. št. 60/16 in 44/22 – ZVO-2), oziroma v skladu z drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje; izvod rezultatov tega pregleda izvajalec preda naročniku.

Servisni pregledi in preizkusi, vezani na daljša časovna obdobja (točen termin izvedbe se planira ob dogovoru za redni kvartalni pregled):

- preizkus tlačnega stikala na cevovodu (z dušikom ali komprimiranim zrakom) na dve (2) leti - naslednji preizkus se izvede v letu 2025 (predvidoma v marcu oziroma po dogovoru med naročnikom in izvajalcem; v času izvajanja pogodbe bosta izvedena dva preizkusa),
- preizkus tlačnega stikala za nadzor tlaka v jeklenki (v demontiranem stanju se naredi meritev z elektronskim merilnim inštrumentom, po končani meritvi se montira stikalo na prvotno mesto in se izvede še preizkus tesnosti tlačnega stikala) na dve (2) leti – naslednji preizkus se izvede v letu 2025 (predvidoma v marcu oziroma po dogovoru med naročnikom in izvajalcem; v času izvajanja pogodbe bosta izvedena dva preizkusa),
- izpihovanje cevovodov (z dušikom ali stisnjenim zrakom) na dve (2) leti – naslednji preizkus se izvede v letu 2025 (predvidoma v marcu oziroma po dogovoru med naročnikom in izvajalcem; v času izvajanja pogodbe bosta izvedena dva preizkusa).

Izvajalec je dolžan preventivne in servisne preglede navedenih naprav oziroma inštalacij izvajati skladno z veljavnimi predpisi in standardi proizvajalca.

Izvajalec bo preglede izvajal v delovnem času naročnika (od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh) na lokaciji naročnika. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven delovnega časa naročnika. Za datum in uro obiska se pooblaščeni osebi naročnika in izvajalca dogovorita vsaj tri (3) dni vnaprej.

2.3.3.2 *Korektivno vzdrževanje*

Izvajalec mora zagotavljati enotno vstopno točko prijave napak (klic dežurne osebe naročnika, SMS ali elektronsko sporočilo) in nujen servis ter razpoložljivost servisnega osebja v režimu 24 ur na dan / 7 dni v tednu / 365 dni na leto s takojšnjo asistenco po telefonu (v primeru prijave napake s strani naročnika), prejetega sporočila iz sistema, ki ga vzdržuje, ali prejetega sporočila iz CNS-ja.

Izvajalec mora v roku osem (8) ur po prejemu obvestila o okvari opreme, prejetega na način iz prejšnjega odstavka, vzpostaviti in zagotoviti delovanje okvarjene opreme s končno ali začasno rešitvijo. V primeru odprave napake opreme z začasno rešitvijo, mora izvajalec v roku trideset (30) delovnih dni dokončno odpraviti okvaro.

2.3.3.3 *Dodatne storitve*

V primerih, ko naročnik v VITS izvaja posege, ki bi lahko sprožili alarm in gašenje, mora izvajalec v okviru dodatnih storitev na zahtevo in v dogovoru z naročnikom izvesti začasno blokado sistema za zgodnje javljanje požara in gašenja. Storitve začasne blokade sistema za javljanje požara in gašenja se obračunavajo po ceni na enoto iz predračuna. Predvideno število začasnih blokad je razvidno iz predračuna.

Izvajalec analizira zahtevek za izvedbo dodatnih storitev najkasneje v treh (3) delovnih dneh od dneva prejema zahtevka naročnika, če z naročnikom ni dogovorjeno drugače.

Rok za izvedbo dodatnih storitev izvajalec uskladi z naročnikom po analizi vsakokratnega zahtevka za naročilo storitev s strani naročnika.

2.3.3.4 *Dodatne storitve - polnjenje jeklenke s plinom za gašenje*

Polnjenje jeklenke s plinom za gašenje se izvede le v primeru, da je bila le-ta zaradi gašenja izpraznjena. Ocenjena količina je razvidna iz predračuna.

Storitev se izvede na zahtevo in po dogovoru z naročnikom, v katerem se opredeli tudi rok izvedbe.

2.3.4 Tehnične zahteve za SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave

Električna in komunikacijska napeljava VITS vključuje:

- električna omara R–IT2 v VITS,
- električna omara R–IT3 v VITS,
- električna omara R–IT4 v VITS,
- električna omara R-prevezava M/A pred VITS,
- električna omara R–ZPIZ pred VITS,
- električna omara R-kl. M/A R-kl UPS pred VITS,
- elektro razvod v VITS,
- pasivni bakreni komunikacijski razvod s pripadajočimi delilniki,
- pasivni optični komunikacijski razvod s pripadajočimi delilniki.

2.3.4.1 *Preventivno vzdrževanje*

Vsak servisni pregled vključuje:

- vizualni pregled elementov električne napeljave,
- kontrolo električnih razdelilcev in stikalnih naprav,
- nastavljanje procesnih parametrov,
- kontrolo električnih spojev z infrardečo kamero,
- kontrolo obremenjenosti napajalnih vodov,
- vizualni pregled pasivne komunikacijske opreme,
- po potrebi kontrolo bakrenih komunikacijskih povezav z atestiranim merilnim inštrumentom,
- po potrebi kontrolo optičnih komunikacijskih povezav z atestiranim merilnim inštrumentom,
- po potrebi čiščenje optičnih spojev,
- označevanje komunikacijskih povezav,
- sodelovanje pri načrtovanju dopolnitve pasivne kabelske infrastrukture v VITS,
- vzdrževanje in vodenje dokumentacije.

Redni preventivni servisni pregledi električne napeljave z razdelilnimi omarami znotraj in zunaj VITS ter pasivne komunikacijske opreme se izvajajo v naslednjih intervalih in predvidenih terminih:

VZDRŽEVANA OPREMA	ŠT. LETNIH PREGLEDOV	PREDVIDENI TERMINI*
Vzdrževanje električne napeljave z razdelilnimi omarami in pasivne komunikacijske opreme	4	marec junij september december

*Zadnji pregled je bil opravljen v mesecu septembru 2024. Dejanski termin lahko odstopa od predvidenega, skladno z dogovorom med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec je dolžan preventivne preglede navedenih naprav oziroma inštalacij izvajati skladno z veljavnimi predpisi in standardi.

Izvajalec bo preglede izvajal v delovnem času naročnika (od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh) na lokaciji naročnika. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven delovnega časa naročnika. Za datum in uro obiska se pooblaščeni osebi naročnika in izvajalca dogovorita vsaj tri (3) dni vnaprej.

2.3.4.2 *Korektivno vzdrževanje*

Izvajalec mora zagotavljati enotno vstopno točko prijave napak (klic dežurne osebe naročnika, SMS ali elektronsko sporočilo) in nujen servis ter razpoložljivost servisnega osebja v režimu 24 ur na dan / 7 dni v tednu / 365 dni na leto s takojšnjo asistenco po telefonu (v primeru prijave napake s strani naročnika), prejetega sporočila iz sistema, ki ga vzdržuje, ali prejetega sporočila iz CNS-ja.

Izvajalec mora v roku osem (8) ur po prejemu obvestila o okvari opreme, prejetega na način iz prejšnjega odstavka, vzpostaviti in zagotoviti delovanje okvarjene opreme s končno ali začasno rešitvijo. V primeru odprave napake opreme z začasno rešitvijo, mora izvajalec v roku trideset (30) delovnih dni dokončno odpraviti okvaro.

2.3.5 Tehnične zahteve za SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema

Nadzorni sistem vključuje naslednje elemente, ki so vgrajeni na lokacijah naročnika v Ljubljani in Mariboru:

- krmilno procesno enoto s pripadajočimi vmesniki,
- nadzor energetike,
- senzoriko za dim,
- senzoriko za vlago,
- senzoriko za temperaturo,
- senzoriko prisotnosti napetosti,
- senzoriko za stanje vrat,
- integracijo sistema za zgodnje odkrivanje požara,
- detekcijo stanja napake klime,
- detekcijo stanja sistema za neprekinjeno napajanje,
- detekcijo stanja diesel agregata,
- senzoriko izliva vode,
- senzoriko stanja vode v mehčalcu,
- video vpogled v varno sobo,
- daljinski vklop/izklop razsvetljave varne sobe,
- komunikacijo z nadzornim sistemom,
- aplikativno programska oprema centralnega nadzornega sistema (grafični prikaz varne sobe z vsemi parametri, ki jih zaznava krmilna enota preko spletnega vmesnika); **strežnik in operacijski sistem nista predmet vzdrževanja**,
- centralni sistem za obveščanje o stanjih v varni IT sobi (SMS in elektronska pošta).

2.3.5.1 *Preventivno vzdrževanje*

Izvajalec kontinuirano nadzira delovanje centralnega nadzornega sistema (CNS) in njegovih sestavnih delov preko daljinskega nadzora (VPN), preko SMS sporočil in sporočil elektronske pošte, ki jih sistem generira.

Vsak servisni pregled vključuje:

- vizualni pregled vseh elementov v CNS (strojna oprema),
- pregled dogodkov zabeleženih v CNS (programska oprema),
- preizkus delovanja omrežne opreme,
- preizkus naključno izbranih senzorjev CNS,
- preizkus prenosa alarma,
- pregled in po potrebi korekcija video kamer,
- posodobitev programske opreme,
- vzdrževanje projektne dokumentacije (ob spremembi sistema),
- vodenje dokumentacije.

Redni preventivni servisni pregledi CNS se izvajajo v naslednjih intervalih in predvidenih terminih:

VZDRŽEVANA OPREMA	ŠT. LETNIH PREGLEDOV	PREDVIDENI TERMINI*
Vzdrževanje CNS	4	marec junij september december

*Zadnji pregled je bil opravljen v mesecu septembru 2024. Dejanski termin lahko odstopa od predvidenega, skladno z dogovorom med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec bo preglede izvajal v delovnem času naročnika (od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh) na lokaciji naročnika. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven delovnega časa naročnika. Za datum in uro obiska se pooblaščeni osebi naročnika in izvajalca dogovorita vsaj tri (3) dni vnaprej.

2.3.5.2 *Korektivno vzdrževanje*

Izvajalec mora zagotavljati enotno vstopno točko prijave napak (klic dežurne osebe naročnika, SMS ali elektronsko sporočilo) in nujen servis ter razpoložljivost servisnega osebja v režimu 24 ur na dan / 7 dni v tednu / 365 dni na leto s takojšnjo asistenco po telefonu (v primeru prijave napake s strani naročnika), prejetega sporočila iz sistema, ki ga vzdržuje, ali prejetega sporočila iz CNS-ja.

Izvajalec mora v roku osem (8) ur po prejemu obvestila o okvari opreme, prejetega na način iz prejšnjega odstavka, vzpostaviti in zagotoviti delovanje okvarjene opreme s

končno ali začasno rešitvijo. V primeru odprave napake opreme z začasno rešitvijo, mora izvajalec v roku trideset (30) delovnih dni dokončno odpraviti okvaro.

2.3.5.3 *Dodatne storitve*

Dodatne storitve obsegajo tako dopolnjevanje in dodatna dela na programski rešitvi po specifikacijah naročnika, kot tudi dopolnitve strojne opreme (npr. senzorjev) v primeru naknadno zaznanih potreb glede nadzora delovnega okolja VITS.

Dodatne storitve vključujejo analizo naročnikovih zahtev, načrtovanje rešitev, pripravo podrobne ponudbe za izvedbo rešitve, izvedbo rešitve, pripravo poročila o izvedenih storitvah ter s tem povezano pripravo oziroma ažuriranje (projektne) dokumentacije.

Dopolnjevanje in dodatna dela na programski rešitvi po specifikacijah naročnika se obračunavajo po ceni na enoto mere - ura iz predračuna. Predvidena količina ur je razvidna iz predračuna.

Stroški dopolnitev strojne opreme niso vključeni v ceno ure iz prejšnjega odstavka in za njih veljajo enaki pogoji kot za obračun stroškov rezervnih delov in materiala. Dodatno mora biti iz cenika/ponudbe za dopolnitev strojne opreme razviden tudi strošek njihove vgradnje.

Izvajalec analizira zahtevek za izvedbo dodatnih storitev najkasneje v treh (3) delovnih dneh od dneva prejema zahtevka naročnika, če z naročnikom ni dogovorjeno drugače.

Rok za izvedbo dodatnih storitev izvajalec uskladi z naročnikom po analizi vsakokratnega zahtevka za naročilo storitev s strani naročnika.

2.4 OBSEG STORITEV IN VREDNOST REZERVNIH DELOV TER MATERIALA

2.4.1 Obseg storitev

Obseg storitev (količine na enoto mere po vrstah storitev iz predračuna) je ocenjen. Dejanski obseg storitev je v času trajanja pogodbe, glede na naročnikove dejanske potrebe, lahko večji ali manjši od ocenjenega, kar ne vpliva na pogodbene cene na enoto mere.

2.4.2 Vrednost rezervnih delov in materiala

Velja le za SKLOPE 1, 3 in 4

Dobava rezervnih delov in materiala ni vključena v ceno storitev vzdrževanja in ni zajeta v predračunu. Naročanje in način obračunavanja rezervnih delov in materiala sta opredeljena v osnutku pogodbe. Ocenjena skupna vrednost rezervnih delov in materiala po sklopih znaša največ:

za SKLOP 1: 15.000,00 EUR brez DDV,
za SKLOP 3: 4.000,00 EUR brez DDV,
za SKLOP 4: 8.000,00 EUR brez DDV.

Storitev vgradnje rezervnih delov in materiala je vključena v ceno storitev vzdrževanja (mesečni pavšal).

Dodatno za SKLOP 4:
V ocenjeno skupno vrednost rezervnih delov in materiala je vključena tudi vrednost dopolnitev strojne opreme (npr. senzorji) in stroški njihove vgradnje.

Velja le za SKLOP 2:
Rezervni deli in material (razen plina) so vključeni v ceno vzdrževanja.

2.5 JAMSTVO ZA DOBRO IN PRAVILNO IZVEDBO STORITEV

Obdobje jamstva, v katerem izvajalec jamči za dobro in pravilno izvedbo storitev, je dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva prevzema posamezne storitve in podpisa poročila o uspešno izvedeni storitvi.

Obveznosti iz naslova jamstva so natančneje opredeljene v osnutku pogodbe.

2.6 GARANCIJA ZA BLAGO

Garancijski rok za dobavljen in vgrajen material, rezervni del (ter dopolnitev strojne opreme **v SKLOPU 4)** je dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva dobave blaga. Datum dobave blaga iz prejšnjega stavka mora biti razviden iz dobavnice ali delovnega naloga ali poročila izvajalca, podpisanega s strani naročnika.

V primeru, da proizvajalec zagotavlja garancijo daljšo od dvanajst (12) mesecev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi s tem.

Obveznosti iz naslova garancijskih pogojev so natančneje opredeljene v osnutku pogodbe.

2.7 LOKACIJA IZVEDBE

Izvajalec bo storitve izvajal na sedežu naročnika: Kolodvorska ulica 15, Ljubljana, za **SKLOP 4** pa **dodatno** še na lokaciji naročnika v Mariboru: Zagrebška cesta 84, Maribor.

Izvajalec bo v okviru tehničnih možnosti storitve lahko izvajal tudi iz svoje lokacije z oddaljenim dostopom (VPN) oziroma nadzorom.

2.8 ČAS IN ROKI IZVEDBE

2.8.1 Čas izvedbe

Storitve v prostorih naročnika se bodo izvajale v delovnem času naročnika, razen v primeru napak oziroma če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače.

Delovni čas je za potrebe tega javnega naročila opredeljen kot čas od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh.

2.8.2 Roki izvedbe

Roki izvedbe so navedeni v tehničnih zahtevah za posamezni sklop in osnutku pogodbe.

2.9 DODATNI POGOJI

Vsak ponudnik mora v svoji ponudbi izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, vezane na tehnično in strokovno sposobnost, in sicer:

- ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti **(velja le za SKLOP 2)**,
- usposobljenost za opravljanje storitev **(velja le za SKLOPE 1, 2 in 4)**,
- reference in
- usposobljenost kadrov,

kot je natančneje določeno v točkah 3.3.1.6, 3.3.1.7, 3.3.1.8 in 3.3.1.9 te razpisne dokumentacije.

2.10 OGLED VITS

Naročnik bo za potrebe priprave ponudbe za predmetno javno naročilo na željo potencialnih ponudnikov organiziral **neobvezen** ogled infrastrukture varnega sistemskega prostora na obeh lokacijah (v Ljubljani in Mariboru), po predhodno pravočasno posredovanem pisnem zaprosilu po elektronski pošti: sit.gp@zpiz.si.

Pisno zaprosilo se pošlje na naveden elektronski naslov s pripisom »Zaprosilo za ogled VITS – JN št. 430-17/2024«.

Za pravočasno posredovano pisno zaprosilo se šteje zaprosilo, ki ga kontaktna oseba naročnika prejme najkasneje sedem (7) delovnih dni pred iztekom roka za predložitev ponudb. Naročnik bo organiziral ogled najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za predložitev ponudb.

3 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu z ZJN-3 je naročnik na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS objavil obvestilo o naročilu male vrednosti - splošno področje (SL1) (v nadaljevanju: obvestilo o naročilu male vrednosti) za **preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe**, št. 430-17/2024.

V ta namen je v skladu z določbami ZJN-3 naročnik izdelal navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe.

3.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si).

3.1.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki pridobijo na Portalu javnih naročil kot sestavni del Obvestila o naročilu male vrednosti.

3.1.2 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe

Komunikacija s ponudniki v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe poteka preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si. Vprašanja potencialnih ponudnikov morajo biti zastavljena najkasneje **do 29. 10. 2024 do 10:00**. Na vprašanja, ki niso zastavljena na Portalu javnih naročil, ali so zastavljena po poteku navedenega roka, naročnik ni dolžan odgovoriti.

3.1.3 Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije

Vse spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih morajo potencialni ponudniki upoštevati pri sestavi svoje ponudbe. Pojasnila, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije naročnik objavi na Portalu javnih naročil.

Naročnik po presoji, da je to potrebno, podaljša rok za predložitev ponudb z namenom, da omogoči potencialnim ponudnikom potreben čas za upoštevanje sprememb, dopolnitev in pojasnil razpisne dokumentacije pri pripravi ponudb. Naročnik lahko podaljša rok tudi iz drugih utemeljenih razlogov.

3.2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje (če so le-ti določeni) in druge zahteve iz te razpisne dokumentacije.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel obrazec »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2), ki predstavlja uradno lastno izjavo ponudnika, kot predhodni dokaz v zvezi z neobstojem razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni), ki izhajajo iz točke 3.3.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti in izpolnjevanja drugih zahtev (v nadaljevanju: seznam dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije). Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku ponudnik ob oddaji ponudbe predloži dokumentacijo skladno s točko 3.3 te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe mora biti obrazec »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2) predložen za vsakega partnerja, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalci, ponudnik za vsakega podizvajalca v ponudbi predloži obrazec »Izjava podizvajalca« (OBRAZEC 13).

Naročnik lahko kadarkoli med postopkom vsakega ponudnika pozove k predložitvi vseh dokazil ali dela dokazil ali dodatnih pojasnil ali dodatne dokumentacije v zvezi z navedbami v obrazcu »Izjava ponudnika« oziroma »Izjava podizvajalca« ter drugih delih ponudbe, v zvezi z dokazovanjem neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni), zahtevanih v seznamu dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije, ter v zvezi z izpolnjevanjem drugih zahtev, predložitvi morebitnih potrebnih pooblastil za preveritev neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja zahtevanih pogojev za sodelovanje oziroma k predložitvi vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudbe. Ponudnik lahko dokazila predloži tudi sam že v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje (če so le-ti določeni) iz seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil in pooblastil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ki bi služili kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, ali če ti ne zajemamo vseh primerov iz točk od 3.3.1.1.1 do 3.3.1.1.6 (razen

3.3.1.1.3 v primeru tujih ponudnikov) navedenega seznama, jih je mogoče nadomestiti **z** zapriseženo izjavo, če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Naročnik v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključi gospodarski subjekt (ponudnika, partnerja v skupni ponudbi, gospodarskega subjekta, na katerega kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalca), če se ob morebitnem preverjanju naročnika izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt, glede na storjena ali neizvedena dejanja, v enem od položajev iz točk od 3.3.1.1.1 do vključno 3.3.1.1.6 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točke: 3.3.2, 3.3.3 in 3.4.2 te razpisne dokumentacije.

3.3 SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA DRUGIH ZAHTEV

V tej točki so navedeni dokumenti, na podlagi katerih se ugotavljata sposobnost ponudnika in izpolnjevanje naročnikovih zahtev, ter drugi dokumenti, in so sestavni del ponudbene dokumentacije. Ponudnik naštete dokumente predloži ob oddaji ponudbe, razen tistih, pri katerih je navedeno, da je njihova predložitev ob oddaji ponudbe zaželena, oziroma da jih bo ponudnik moral predložiti na morebitni poziv naročnika. Katere dokumente ponudnik predloži že v ponudbi in katere naknadno, določa tudi OBRAZEC 1 (»Seznam predloženih dokumentov«).

Vse dokumente, navedene v tej točki, ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Ostale priloge«, razen dokumentov »Izjava ponudnika« (glej točko 3.3.1.1), »Povzetek predračunov« (glej točko 3.4.8.1) in »Izjava podizvajalca« (glej točko 3.3.2.4).

3.3.1 Razlogi za izključitev, pogoji za sodelovanje in druge zahteve ter način njihovega izpolnjevanja

3.3.1.1 Izpolnjen obrazec **»Izjava ponudnika«** (OBRAZEC 2), s katerim ponudnik med drugim izjavlja, da ne obstaja noben od razlogov za izključitev, navedenih v točkah od 3.3.1.1.1 do vključno 3.3.1.1.6
in
dokazila iz točk 3.3.1.1.1 in/ali 3.3.1.4 in/ali 3.3.1.1.5 **v primeru uveljavljanja popravnega mehanizma**.

3.3.1.1.1 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

3.3.1.1.2 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da le-ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na rok za oddajo ponudbe nima poravnanih neplačanih zapadlih obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več, in če na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

3.3.1.1.3 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

3.3.1.1.4 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju ugotovi, da je pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je prejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

3.3.1.1.5 Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju ugotovi, da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene; v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt, če je v položaju iz prejšnjega stavka, naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev.

3.3.1.1.6 Naročnik bo na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, izključil gospodarski subjekt, če pri morebitnem preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt[1]:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Izpolnjen obrazec »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2) ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Izjava - ponudnik«.

3.3.1.2 Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 3).

3.3.1.3 Izpolnjen obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 4).

3.3.1.4 Izpolnjen obrazec **predračuna** za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja:

3.3.1.4.1 »Predračun za SKLOP 1« (OBRAZEC 5/1),
3.3.1.4.2 »Predračun za SKLOP 2« (OBRAZEC 5/2),
3.3.1.4.3 »Predračun za SKLOP 3« (OBRAZEC 5/3),
3.3.1.4.4 »Predračun za SKLOP 4« (OBRAZEC 5/4).

Ponudnik za prijavljen sklop izpolni in predloži obrazec, skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazcev, če so navedena.

[1] Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila. V ta namen se k ponudbi predloži obrazec »Izjava podizvajalca« (OBRAZEC 12).

3.3.1.5 Izpolnjen obrazec **»Povzetek predračunov«** (OBRAZEC 6)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca, če so navedena.

3.3.1.6 Velja le ZA SKLOP 2:
Dokumentacija, vezana na izpolnjevanje **pogoja za sodelovanje: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – vpis v evidenco:**

3.3.1.6.1 **Vpogled** naročnika v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo protipožarne opreme **oziroma predložitev ustreznih** dokazil na poziv naročnika.

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo protipožarne opreme v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22; ZVO-2), ki jo vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora v tej točki navedeno usposobljenost izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg/delež, dejansko izvajal storitve vzdrževanja naprav protipožarnega sistema pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2 (OBRAZEC 11/2).

Gospodarski subjekt, za katerega se zahteva izpolnjevanje pogoja iz te točke, mora biti **na dan roka za oddajo ponudb** že vpisan v evidenco, kar ponudnik potrdi s predložitvijo obrazca »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2).

Naročnik bo resničnost navedb iz obrazca »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2) v zvezi z vpisom v navedeno evidenco preveril sam, in sicer bo vpogledal v seznam, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani:
https://www.gov.si/teme/ozonu-skodljive-snovi-in-fluorirani-toplogredni-plini/
(Pot do seznama*: Seznam pooblaščenih podjetij – Seznam pooblaščenih podjetij za protipožarno opremo*[2]*).*

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika v zvezi z izpolnjevanjem predmetnega pogoja naknadno pozove na predložitev ustreznih dokazil, izdanih s strani pristojnega organa.

Gospodarski subjekt, ki ni ponudnik ali ni partner v skupni ponudbi, in bo v tem javnem naročilu izvajal storitve, za kar se zahteva usposobljenost iz te točke, se šteje kot podizvajalec, ki ga mora ponudnik navesti v obrazec »Razdelitev del med gospodarskimi

[2] Seznam, relevanten v času priprave te razpisne dokumentacije, izkazuje stanje na dan 17. 1. 2024. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

subjekti za SKLOP 2« (OBRAZEC 11/2) in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

3.3.1.7 VELJA le za SKLOPE 1, 2 in 4:
Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: **tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost za opravljanje storitev:**

3.3.1.7.1 **Certifikat, potrdilo, izjava** ali **drugo ustrezno dokazilo** proizvajalca, njegovega zastopnika ali drugega pristojnega subjekta/organa, ki lahko izdaja tovrstna dokazila **o usposobljenosti.**

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik usposobljen za:
SKLOP 1: vzdrževanje varnega sistemskega prostora proizvajalca Lampertz.
SKLOP 2: vzdrževanje protipožarnega sistema proizvajalca Zarja Elektronika, model NJP-401A.
SKLOP 4: vzdrževanje nadzornega sistema SCADA proizvajalca Siemens.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora v tej točki navedeni pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg/delež, dejansko izvajal:
SKLOP 1: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1« (OBRAZEC 11/1).
SKLOP 2: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2« (OBRAZEC 11/2).
SKLOP 4: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4« (OBRAZEC 11/4).

Zaželeno je, da ponudnik dokazilo o usposobljenosti predloži že ob oddaji ponudbe. Če bo dokazilo predloženo kasneje, na poziv naročnika, mora le-to odražati zahtevano usposobljenost gospodarskega subjekta že na dan roka za oddajo ponudb in ne kasneje.

Naročnik dokazila, izdanega s strani sodelujočega gospodarskega subjekta, ne bo upošteval, razen če je sodelujoči gospodarski subjekt hkrati proizvajalec varnega sistemskega prostora/protipožarnega sistema/nadzornega sistema, ki je predmet vzdrževanja, ali njegov zastopnik ali drug pristojni subjekt/organ za izdajo dokazila.

Gospodarski subjekt, ki ni ponudnik ali ni partner v skupni ponudbi, in bo v tem javnem naročilu izvajal storitve, za kar se zahteva usposobljenost iz te točke, se šteje kot podizvajalec, ki ga mora ponudnik navesti v obrazec razdelitve del med gospodarskimi subjekti za relevanten sklop, in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

3.3.1.8 Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: **tehnična in strokovna sposobnost – reference:**

3.3.1.8.1 Izpolnjen obrazec **»Seznam referenc«** (OBRAZEC 7)
in
3.3.1.8.2 izpolnjen obrazec **»Referenčno potrdilo«** (OBRAZEC 8).

V primeru samostojne ponudbe bo ponudnik izpolnil pogoj, vezan na reference, če bo izkazal, da je kadarkoli v obdobju 2021-2024 **vsaj za dva** referenčna naročnika uspešno izvedel (ali še izvaja):
SKLOP 1: storitve vzdrževanja sistemskega prostora proizvajalca Lampertz.
SKLOP 2: storitve vzdrževanja naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika.
SKLOP 3: storitve vzdrževanja električnih in komunikacijskih napeljav v primerljivem podatkovnem centru s skupno priključno močjo vseh naprav vsaj 30 kW.
SKLOP 4: storitve vzdrževanja nadzornega sistema SCADA proizvajalca Siemens.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora v tej točki navedeni pogoj, vezan na število in vsebino referenc, izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg/delež dejansko izvajal:
SKLOP 1: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1« (OBRAZEC 11/1).
SKLOP 2: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2« (OBRAZEC 11/2).
SKLOP 3: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 3« (OBRAZEC 11/3).
SKLOP 4: storitve pod zap. št. 1 obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4« (OBRAZEC 11/4).

Če bosta te storitve izvajala dva ali več gospodarskih subjektov, zadostuje, da ima vsak od sodelujočih gospodarskih subjektov vsaj eno referenco, upoštevajoč določilo naslednjega odstavka.

Isti referenčni naročnik lahko potrdi referenco več sodelujočim gospodarskim subjektom, vendar se v tem primeru reference istega referenčnega naročnika štejejo kot ena referenca, zato mora biti izkazana vsaj še ena referenca kateregakoli sodelujočega gospodarskega subjekta pri drugem (različnem) referenčnem naročniku. Referenčni pogoj je v tem primeru izpolnjen, če so v ponudbi izkazane reference potrjene s strani vsaj dveh različnih referenčnih naročnikov.

Upošteva se referenca, ki jo potrdi končni naročnik referenčnega posla (končni uporabnik, ki opremo uporablja), ki pa ni sodelujoči gospodarski subjekt v tem javnem naročilu. Referenca, ki bi jo sodelujoči gospodarski subjekt potrdil sam sebi ali drugemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu, ni ustrezna in se ne upošteva.

Obrazec »Seznam referenc« (OBRAZEC 7) mora biti predložen že ob oddaji ponudbe. Predložitev obrazca »Referenčno potrdilo« (OBRAZEC 8) (že) ob oddaji ponudbe je zaželena, na poziv naročnika pa obvezna. Če bo referenčno potrdilo predloženo kasneje, na poziv naročnika, mora le-to odražati zahtevano sposobnost gospodarskega subjekta že na dan roka za oddajo ponudb in ne kasneje.

Gospodarski subjekt, ki ni ponudnik ali ni partner v skupni ponudbi, in bo v tem javnem naročilu izvajal storitve, za kar se zahteva ustrezna referenca iz te točke, se šteje kot podizvajalec, ki ga mora ponudnik navesti v obrazec razdelitve del med gospodarskimi subjekti za relevanten sklop in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

3.3.1.9 Dokumentacija vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: **tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost kadrov:**

3.3.1.9.1 **SKLOP 1:**

Izpolnjen obrazec **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1«** (OBRAZEC 9/1)
in
dokazilo o pridobljenem znanju, kot je razvidno v nadaljevanju.

V primeru samostojne ponudbe mora ponudnik zagotoviti **vsaj dva usposobljena strokovnjaka** za vzdrževanje naročnikovega varnega sistemskega prostora Lampertz, ki bosta dejansko izvajala in skupaj pokrivala vse storitve, navedene v tehničnih zahtevah za SKLOP 1 (točki 2.3.2.1 in 2.3.2.2 te razpisne dokumentacije) na predmetni opremi naročnika.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev, če storitve, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, prevzame v izvajanje/podizvajanje več gospodarskih subjektov, **mora vsak gospodarski subjekt, ne glede na obseg/delež prevzetih storitev, zagotoviti vsaj enega usposobljenega strokovnjaka**. Ob upoštevanju zahteve iz prejšnjega stavka, mora biti skupno število usposobljenih strokovnjakov najmanj tolikšno, kot je število sodelujočih gospodarskih subjektov.
(Primer 1: naročnik bo priznal usposobljenost iz te točke, če bosta storitve v izvajanje prevzela ponudnik in podizvajalec ter bo v ponudbi naveden vsaj en usposobljen strokovnjak ponudnika in vsaj en usposobljen strokovnjak podizvajalca.
Primer 2: naročnik ne bo priznal usposobljenosti iz te točke, če bosta storitve prevzela v izvajanje ponudnik in podizvajalec, v ponudbi pa bosta navedena bodisi samo strokovnjaka ponudnika bodisi samo strokovnjaka podizvajalca.)

Vsak nominiran usposobljen strokovnjak mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar se izkazuje z dokazili o pridobljenem znanju, navedenimi v nadaljevanju;
- aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika. V primeru težav pri komunikaciji mora ponudnik na zahtevo naročnika zagotoviti navzočnost prevajalca/tolmača v

slovenski jezik na svoje stroške, brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev.

Ponudnik mora usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtev za vsakega, v seznamu navedenega strokovnjaka, izkazati:

- **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1«** (OBRAZEC 9/1) **in podpisom izjave v istem obrazcu**; podpisana izjava služi tudi kot dokazilo, s katerim ponudnik izkaže, da imajo navedeni strokovnjaki ustrezno znanje jezika,
- **s predložitvijo ustreznega dokazila o pridobljenem znanju oziroma opravljenem usposabljanju za področje vzdrževanja varnega sistemskega prostora Lampertz**, kot je npr. certifikat, potrdilo o šolanju ali drugo dokazilo o pridobljenem znanju s strani proizvajalca, njegovega zastopnika ali drugega pristojnega subjekta/organa, ki lahko izdaja tovrstna dokazila. Naročnik lahko od ponudnika zahteva tudi predložitev originalnega dokazila o pridobljenem znanju/usposobljenosti.

3.3.1.9.2 **SKLOP 2:**

Izpolnjen obrazec **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2«** (OBRAZEC 9/2)
in
vpogled naročnika v evidenco pooblaščenih podjetij iz točke 3.3.1.6.1 te razpisne dokumentacije ali Seznam serviserjev – spričevala C oziroma predložitev ustreznih dokazil na poziv naročnika
in
dokazilo o pridobljenem znanju, kot je razvidno v nadaljevanju.

V primeru samostojne ponudbe mora ponudnik zagotoviti **vsaj dva usposobljena strokovnjaka** za vzdrževanje naročnikovih naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika, model NJP – 401A, ki bosta dejansko izvajala in skupaj pokrivala vse storitve, navedene v tehničnih zahtevah za SKLOP 2 (točke od 2.3.3.1 do vključno 2.3.3.4 te razpisne dokumentacije) na predmetni opremi naročnika.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev, če storitve, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, prevzame v izvajanje/podizvajanje več gospodarskih subjektov, **mora vsak gospodarski subjekt, ne glede na obseg/delež prevzetih storitev, zagotoviti vsaj enega usposobljenega strokovnjaka**. Ob upoštevanju zahteve iz prejšnjega stavka, mora biti skupno število usposobljenih strokovnjakov najmanj tolikšno, kot je število sodelujočih gospodarskih subjektov.

(Primer 1: naročnik bo priznal usposobljenost iz te točke, če bosta storitve v izvajanje prevzela ponudnik in podizvajalec ter bo v ponudbi naveden vsaj en usposobljen strokovnjak ponudnika in vsaj en usposobljen strokovnjak podizvajalca.
Primer 2: naročnik ne bo priznal usposobljenosti iz te točke, če bosta storitve prevzela v izvajanje ponudnik in podizvajalec, v ponudbi pa bosta navedena bodisi samo strokovnjaka ponudnika bodisi samo strokovnjaka podizvajalca.)

Vsak nominiran usposobljen strokovnjak mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar se izkazuje z dokazili o pridobljenem znanju, navedenimi v nadaljevanju;
- aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika. V primeru težav pri komunikaciji mora ponudnik na zahtevo naročnika zagotoviti navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na svoje stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev.

Ponudnik mora usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtev za vsakega, v seznamu navedenega strokovnjaka, izkazati:

- **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2«** (OBRAZEC 9/2) **in podpisom izjave v istem obrazcu**; podpisana izjava služi tudi kot dokazilo, s katerim ponudnik izkaže, da imajo navedeni strokovnjaki ustrezno znanje jezika,
- **s predložitvijo ustreznega dokazila o pridobljenem znanju oziroma opravljenem usposabljanju za področje vzdrževanja naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika, model NJP – 401A**, kot je npr. certifikat, potrdilo o šolanju ali drugo dokazilo o pridobljenem znanju s strani proizvajalca, njegovega zastopnika ali drugega pristojnega subjekta/organa, ki lahko izdaja tovrstna dokazila. Naročnik lahko od ponudnika zahteva tudi predložitev originalnega dokazila o pridobljenem znanju/usposobljenosti,
- z vpisom usposobljenega strokovnjaka v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo nepremične protipožarne opreme v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. RS št. 60/16, 44/22; ZVO-2) ali Seznam serviserjev – spričevala C: preverjanje uhajanja in zajem plinov ter namestitev, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja protipožarne opreme, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo.

Naročnik bo resničnost navedb iz obrazca »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2« (OBRAZEC 9/2) v zvezi z vpisom v javno evidenco preveril sam, in sicer bo vpogledal v:

- seznam iz točke 3.3.1.6 te razpisne dokumentacije, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani:
  https://www.gov.si/teme/ozonu-skodljive-snovi-in-fluorirani-toplogredni-plini/
  (Pot do seznama*: Seznam pooblaščenih podjetij – Seznam pooblaščenih podjetij za protipožarno opremo*[3]) ali
- Seznam serviserjev – spričevala C: preverjanje uhajanja in zajem plinov ter namestitev, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja protipožarne opreme, veljaven v času preverjanja in objavljen na spletni strani iz prejšnje alineje (º). *(*Pot do seznama*: Seznam serviserjev s spričevalom – Seznam serviserjev spričevala C: preverjanje*

[3] Seznam, relevanten v času priprave te razpisne dokumentacije, izkazuje stanje na dan 17. 1. 2024. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

uhajanja in zajem plinov ter namestitev, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja protipožarne opreme[4].)

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika v zvezi z izpolnjevanjem pogoja, vezanega na vpis v javno evidenco iz te točke, naknadno pozove na predložitev ustreznih dokazil, izdanih s strani pristojnega organa.

3.3.1.9.3 **SKLOP 3:**

Izpolnjen obrazec **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3«** (OBRAZEC 9/3)
in
dokazila o pridobljenem znanju, kot so razvidna v nadaljevanju.

V primeru samostojne ponudbe mora ponudnik zagotoviti:

- **vsaj dva usposobljena strokovnjaka** za vzdrževanje naročnikove električne in komunikacijske napeljave,
- **vsaj enega usposobljenega strokovnjaka**, ki je certificiran kot preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele (v nadaljevanju: preglednik),

ki bodo dejansko skupaj izvajali in skupaj pokrivali vse storitve, navedene v tehničnih zahtevah za SKLOP 3 (točki 2.3.4.1 in 2.3.4.2 te razpisne dokumentacije) na predmetni opremi naročnika. En strokovnjak lahko pokrije obe področji iz predhodnih alinej, s tem da mora ponudnik **skupaj zagotoviti najmanj dva strokovnjaka**.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev, če storitve, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, prevzame v izvajanje/podizvajanje več gospodarskih subjektov, **mora vsak gospodarski subjekt, ne glede na obseg/delež prevzetih storitev, zagotoviti vsaj enega usposobljenega strokovnjaka**. Ob upoštevanju zahteve iz prejšnjega stavka, mora biti skupno število usposobljenih strokovnjakov najmanj tolikšno, kot je število sodelujočih gospodarskih subjektov.

(Primer 1: naročnik bo priznal usposobljenost iz te točke, če bosta storitve v izvajanje prevzela ponudnik in podizvajalec ter bo v ponudbi naveden vsaj en usposobljen strokovnjak ponudnika in vsaj en usposobljen strokovnjak podizvajalca.
Primer 2: naročnik ne bo priznal usposobljenosti iz te točke, če bosta storitve prevzela v izvajanje ponudnik in podizvajalec, v ponudbi pa bosta navedena bodisi samo strokovnjaka ponudnika bodisi samo strokovnjaka podizvajalca.)

Vsak nominiran usposobljen strokovnjak mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- uspešno zaključena vsaj srednja poklicna izobrazba s področja elektrotehnike in vsaj deset (10) let izkušenj na področju električnih in komunikacijskih napeljav;
- aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika. V primeru težav pri komunikaciji mora ponudnik na zahtevo naročnika zagotoviti navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na svoje stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev.

[4] Seznam, relevanten v času priprave te razpisne dokumentacije, izkazuje stanje na dan 10. 5. 2022. Pri preverjanju se upošteva v času preverjanja objavljen seznam.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku, ima lahko usposobljen strokovnjak, ki je nominiran kot **preglednik**, manj let izkušenj na področju električnih in komunikacijskih napeljav od zahtevanih, skladno z zakonodajo, ki ureja pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije za pregledovanje električnih inštalacij. V tem primeru preglednik ni vštet v minimalno zahtevano kvoto usposobljenih strokovnjakov, zato mora ponudnik poleg tega preglednika v ponudbi nominirati še vsaj dva usposobljena strokovnjaka, ki izpolnjujeta zahteve iz prejšnjega odstavka.

Ponudnik mora usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtev za vsakega, v seznamu navedenega strokovnjaka, izkazati:

- **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3«** (OBRAZEC 9/3) **in podpisom izjave v istem obrazcu**; podpisana izjava služi tudi kot dokazilo, s katerim ponudnik izkaže, da imajo navedeni strokovnjaki ustrezno znanje jezika;
- **s predložitvijo dokazil o pridobljenem znanju**, in sicer:
  - **dokazilo o pridobljeni formalni izobrazbi**, kot je npr. spričevalo ali diploma ali drugo dokazilo o formalni izobrazbi, pridobljeni v EU;
  - **podatki o zaposlitvi in glavnih delih** v okviru posamezne zaposlitve v zadnjih desetih (10) letih (oziroma v zadnjih treh (3) oziroma zadnjih dveh (2) letih – glede na vrsto izobrazbe, kot to ureja področna zakonodaja, če gre za preglednika, ki ima manj kot deset (10) let delovnih izkušenj) s področja vzdrževanja električnih in komunikacijskih napeljav. Podatki se lahko predložijo v obliki potrdil posameznih delodajalcev ali v obliki seznama, ki ga sestavi in potrdi ponudnik;
  - **dodatno za preglednika še: certifikat** preglednika manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele z navedbo evidenčne številke certifikata.

3.3.1.9.4 **SKLOP 4:**

Izpolnjen obrazec **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4«** (OBRAZEC 9/4)
in
dokazilo o pridobljenem znanju.

V primeru samostojne ponudbe mora ponudnik zagotoviti **vsaj dva usposobljena strokovnjaka** za vzdrževanje naročnikovega nadzornega sistema SCADA proizvajalca SIEMENS, ki bosta dejansko izvajala in skupaj pokrivala vse storitve, navedene v tehničnih zahtevah za SKLOP 4 (točke od 2.3.5.1 do vključno 2.3.5.3 te razpisne dokumentacije) na predmetni opremi naročnika.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev, če storitve, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, prevzame v izvajanje/podizvajanje več gospodarskih subjektov, **mora vsak gospodarski subjekt, ne glede na obseg/delež prevzetih storitev, zagotoviti vsaj enega usposobljenega strokovnjaka**. Ob

upoštevanju zahteve iz prejšnjega stavka, mora biti skupno število usposobljenih strokovnjakov najmanj toliksno, kot je število sodelujočih gospodarskih subjektov.
(Primer 1: naročnik bo priznal usposobljenost iz te točke, če bosta storitve v izvajanje prevzela ponudnik in podizvajalec ter bo v ponudbi naveden vsaj en usposobljen strokovnjak ponudnika in vsaj en usposobljen strokovnjak podizvajalca.
Primer 2: naročnik ne bo priznal usposobljenosti iz te točke, če bosta storitve prevzela v izvajanje ponudnik in podizvajalec, v ponudbi pa bosta navedena bodisi samo strokovnjaka ponudnika bodisi samo strokovnjaka podizvajalca.)

Vsak nominiran usposobljen strokovnjak mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar se izkazuje z dokazili o pridobljenem znanju, navedenimi v nadaljevanju;
- aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika. V primeru težav pri komunikaciji mora ponudnik na zahtevo naročnika zagotoviti navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na svoje stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev.

Ponudnik mora usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtev za vsakega, v seznamu navedenega strokovnjaka, izkazati:
- **z vpisom zahtevanih podatkov v obrazec »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4«** (OBRAZEC 9/4) **in podpisom izjave v istem obrazcu**; podpisana izjava služi tudi kot dokazilo, s katerim ponudnik izkaže, da imajo navedeni strokovnjaki ustrezno znanje jezika,
- **s predložitvijo ustreznega dokazila o pridobljenem znanju oziroma opravljenem usposabljanju za področje vzdrževanja nadzornega sistema SCADA proizvajalca SIEMENS**, kot je npr. certifikat, potrdilo o šolanju ali drugo dokazilo o pridobljenem znanju s strani proizvajalca, njegovega zastopnika ali drugega pristojnega subjekta/organa, ki lahko izdaja tovrstna dokazila. Naročnik lahko od ponudnika zahteva tudi predložitev originalnega dokazila o pridobljenem znanju/usposobljenosti.

Skupne določbe za vse sklope v okviru točke 3.3.1.9 te razpisne dokumentacije:

a) Obrazec seznama usposobljenih strokovnjakov za vsak posamezni prijavljen sklop mora biti predložen že ob oddaji ponudbe. Predložitev dokazila o pridobljenem znanju (že) ob oddaji ponudbe je zaželena, na poziv naročnika pa obvezna. Če bo dokazilo o pridobljenem znanju predloženo kasneje, mora le-to odražati zahtevano usposobljenost strokovnjaka že na dan roka za oddajo ponudb in ne kasneje.

b) V primeru, da ponudnik za katerega od navedenih strokovnjakov ne izkaže usposobljenosti, se le-ta izloči iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

c) Če usposobljeni strokovnjak, ki bo izvajal storitve predmetnega javnega naročila, za katere se zahteva usposobljenost iz te točke, **ni zaposlen pri ponudniku ali**

partnerju v skupni ponudbi, mora ponudnik tega strokovnjaka ali pa gospodarski subjekt, pri katerem je ta strokovnjak zaposlen, **priglasiti kot podizvajalca**, ga navesti v obrazec razdelitve del med gospodarskimi subjekti za relevanten sklop (OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4) in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.

3.3.1.10 Izpolnjen obrazec **»Osnutek pogodbe«** (OBRAZEC 10)

3.3.2 Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci

3.3.2.1 Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 3).

3.3.2.2 Izpolnjen obrazec **razdelitve del med gospodarskimi subjekti** za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja:

3.3.2.2.1 **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1«** (OBRAZEC 11/1).
3.3.2.2.2 **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2«** (OBRAZEC 11/2).
3.3.2.2.3 **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 3«** (OBRAZEC 11/3).
3.3.2.2.4 **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4«** (OBRAZEC 11/4).

Ponudnik za prijavljen sklop izpolni in predloži obrazec, skladno z navodili iz točke 3.4.2.3 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca.

3.3.2.3 Izpolnjen obrazec **»Soglasje podizvajalca za neposredna plačila«** (OBRAZEC 12), če podizvajalec zahteva neposredno plačilo. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži navedeno soglasje.

3.3.2.4 Izpolnjen obrazec **»Izjava podizvajalca«** (OBRAZEC 13) - obrazec ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«
in
dokazila v primeru morebitnega **popravnega mehanizma podizvajalca** iz točk 3.3.1.1.1 in/ali 3.3.1.1.4 in/ali 3.3.1.1.5 te razpisne dokumentacije skladno z navodili iz navedenih točk.

3.3.2.5 **Dokazila**, vezana na izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 3.3.1.6, 3.3.1.7, 3.3.1.8 in 3.3.1.9, te razpisne dokumentacije, ki jih izpolnjuje podizvajalec.

3.3.3 Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe

3.3.3.1 Izpolnjen obrazec **»Izjava ponudnika«** (OBRAZEC 2) – posamično izpolni in podpiše vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu
in
dokazila v primeru morebitnega **popravnega mehanizma** partnerja v skupni ponudbi iz točk 3.3.1.1.1. in/ali 3.3.1.1.4 in/ali 3.3.1.1.5 te razpisne dokumentacije.

3.3.3.2 Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 3) - posamično izpolni vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.

3.3.3.3 Izpolnjen obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 4) - posamično izpolni in podpiše vsak partner, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.

3.3.3.4 Izpolnjen obrazec **predračuna** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

3.3.3.5 Izpolnjen obrazec **»Povzetek predračunov«** (OBRAZEC 6) – obrazec izpolni eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

3.3.3.6 **Velja le za SKLOP 2**:
Dokumentacija, vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti **–** vpis v evidenco:
ustrezno dokazilo v zvezi z vpisom v javno evidenco (na poziv naročnika), skladno z navodili iz točke 3.3.1.6 te razpisne dokumentacije.

3.3.3.7 **Velja le za SKLOPE 1, 2 in 4:**
Dokumentacija, vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: tehnična in strokovna sposobnost– usposobljenost za opravljanje storitev:
certifikat, potrdilo, izjava ali **drugo ustrezno dokazilo o usposobljenosti,** skladno z navodili iz točke 3.3.1.7 te razpisne dokumentacije.

3.3.3.8 Izpolnjen obrazec **»Seznam referenc«** (OBRAZEC 7) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi
in
izpolnjen obrazec **»Referenčno potrdilo«** (OBRAZEC 8) skladno z navodili iz točke 3.3.1.8 te razpisne dokumentacije.

3.3.3.9 Dokumentacija, vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje: tehnična in strokovna sposobnost– usposobljenost kadrov:
Izpolnjen obrazec **seznama usposobljenih strokovnjakov** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (od OBRAZEC 9/1 do OBRAZEC 9/4) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi

in
ustrezna dokazila o pridobljenem znanju skladno z navodili iz točke 3.3.1.9 te razpisne dokumentacije
in
dodatno za SKLOP 2 še:
ustrezna dokazila v zvezi z vpisom v javno evidenco (na poziv naročnika), skladno z navodili iz točke 3.3.1.9.2 te razpisne dokumentacije.

3.3.3.10 Izpolnjen obrazec **»Osnutek pogodbe«** (OBRAZEC 10) – obrazec izpolni eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

3.3.3.11 Izpolnjen obrazec **razdelitve del med gospodarskimi subjekti** za sklop, na katerega se partnerji v skupni ponudbi prijavljajo (od OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4) – obrazec podpiše vsaj eden od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

3.4 PONUDBA

3.4.1 Jezik

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti predložena v slovenskem jeziku.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku so lahko dokazila o usposobljenosti gospodarskega subjekta za opravljanje storitev iz točke 3.3.1.7.1, referenčna potrdila iz točke 3.3.1.8.2 (če le-ta niso izdana na naročnikovem obrazcu iz te razpisne dokumentacije) in dokazila o pridobljenem znanju iz točke 3.3.1.9 te razpisne dokumentacije predložena v angleškem jeziku.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezen rok za prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenski jezik.

3.4.2 Udeležba podizvajalcev in skupna ponudba

3.4.2.1 *Udeležba podizvajalcev*

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Ponudnik ne sme v podizvajanje oddati posameznega sklopa predmetnega javnega naročila v celoti, lahko pa v podizvajanje odda njegov del.

Podatki o nazivu podizvajalca, vrsti in obsegu del morajo biti razvidni iz obrazca razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (od OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4).

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ali več njih, mora biti za vsakega podizvajalca izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije. Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje iz navedenega seznama, če je to določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena ponudba pa mora vsebovati ponudbeno dokumentacijo, kot je opredeljeno v točkah 3.3.1 in 3.3.2 predhodno navedenega seznama.

Če podizvajalec ne izpolnjuje zahtevanih pogojev za sodelovanje ali če naročnik ob morebitnem preverjanju ugotovi, da za podizvajalca obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije, ponudnik pa zanj ne uveljavlja popravnega mehanizma ali ta ni ustrezen, bo naročnik takega podizvajalca zavrnil.

Četudi izvaja javno naročilo s podizvajalci, izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.4.2.2 *Skupna ponudba*

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora biti za vsakega partnerja v skupni ponudbi izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1. seznama dokumentov iz točke 3.3 te razpisne dokumentacije. Partnerji v skupni ponudbi morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje iz navedenega seznama, če je to določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena skupna ponudba pa mora vsebovati ponudbeno dokumentacijo, kot je opredeljeno v točkah 3.3.1 in 3.3.3 predhodno navedenega seznama.

Podatki o nazivu partnerja v skupni ponudbi, vrsti in obsegu del morajo biti razvidni iz obrazca razdelitve del med gospodarskimi subjekti za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (od OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4).

Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik lahko zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila, ki mora obsegati vsaj:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,

- nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del (če se zavarovanje zahteva),
- določila v primeru izstopa člana skupine.

3.4.2.3 *Navodilo za izpolnjevanje obrazca »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti« (od OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4)*

Obrazec za vsak posamezen sklop je pripravljen v Excelovi datoteki, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik obrazec za sklop, na katerega se prijavlja, izpolni v Excelovi datoteki, ga natisne in podpiše lastnoročno ali pretvori v PDF in podpiše elektronsko, ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf datoteki.

Obrazec je pripravljen na način, da so vsi deleži, izraženi v odstotkih (%), zaokroženi na dve decimalni mesti natančno. S tem so izključene napake, ki bi nastale pri morebitnem napačnem zaokroževanju oziroma vnosu decimalnih mest. Izračuni so samodejni.

Ponudnik mora izpolniti obrazec samo v primeru, če v ponudbi sodeluje s podizvajalcem (ali več njih) ali partnerjem (ali več njih) v skupni ponudbi. V odklenjena obarvana polja vnese zahtevane podatke in deleže vseh prevzetih del *(zgolj številko, oznaka % se zapiše samodejno),* ostala polja so zaklenjena z geslom. V zaklenjena polja ponudniku ni dovoljeno posegati.

Po **pravilnem** vnosu deležev v posamezno vrstico, se bo v stolpcu »kontrola« izpisal in posebej (zeleno) obarval delež 100,00 %.

Če ponudnik namerava določeno vrsto del v celoti izvesti sam, mora pod to vrsto del v kolono »Ponudnik« vnesti številko 100 (izpiše se 100,00 %).

Če ponudnik pod vrsto del »Morebitna druga pripadajoča dela, ki niso zajeta v predhodnih točkah« **navede dodatna dela**, izpolni vrstico skladno s predhodnimi navodili. Če dodatnih del ne navede, lahko pusti v vseh poljih vrstice vrednost 0,00 /*ali vrstico prazno* (v stolpcu »Kontrola« se izpiše 0,00 %, barva polja pa se ne spremeni).

Naročnik bo **izločil ponudbo** iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila, če ponudnik v okviru posamezne vrste prevzetih del (vrstice) vnese deleže po posameznih sodelujočih gospodarskih subjektih na način, da se v stolpcu »kontrola« ne izpiše delež 100,00 % (razen v okviru »Morebitna druga pripadajoča dela, ki niso zajeta v predhodnih točkah«, ki v primeru v prejšnjem odstavku opisane okoliščine dopušča, da je delež lahko 0,00 %). Ne glede na navedeno, naročnik lahko pozove ponudnika na dopolnitev/popravek obrazca, če je ugotovljeno, da je nepravilno izpolnjen obrazec posledica napake pri oblikovanju obrazca na strani naročnika (npr. napačna formula, zaklenjeno polje za vnos podatkov in podobno) in če je to dopustno glede na veljavno zakonodajo.

Ponudnik mora pri izpolnjevanju obrazca upoštevati še dodatna navodila, ki so navedena v samem obrazcu.

V primeru, da ponudnik ne izpolni predmetnega naročnikovega obrazca v Excelovi datoteki, temveč na primer ročno ali v drugi obliki, bo naročnik podane deleže, natanko tako, kot jih je ponudnik navedel v predloženem obrazcu (svojem), vnesel v obrazec v Excelovi datoteki (naročnikov obrazec). Naročnik bo v ponudbi predložen obrazec obravnaval samo v primeru, če je le-ta izpolnjen skladno z navodili iz te točke, vezanimi na pravilnost vnosa podatkov in deležev, ter bodo iz njega izhajali enaki izračuni, kot jih je podal obrazec v Excelovi datoteki na podlagi naročnikovega preverjanja.

3.4.3 Ponudbe v variantah

Ponudbe v variantah niso dovoljene.

3.4.4 Obseg ponudbe

Ponudnik lahko poda ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali za vse sklope. Predložitev ponudbe le za del posameznega sklopa ni možna!

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 3.3.1.1 seznama dokumentov iz točke 3.3. te razpisne dokumentacije. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje, če so zahtevani, in zahteve, določene v drugih delih te razpisne dokumentacije) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnikove zahteve, pri katerih ni eksplicitno naveden sklop, na katerega se posamezna zahteva nanaša, morajo biti na predpisan način izpolnjene za vse sklope.

3.4.5 Oblika ponudbe

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki jih je pripravil naročnik in so sestavni del razpisne dokumentacije, ter ponudbi priloži tako te obrazce kot tudi vse druge zahtevane dokumente, razen če je določeno drugače.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz naslova referenc izkaže s predložitvijo dokumenta (dokazila), ki ga je izdal referenčni naročnik sam, ki pa mora v tem primeru vključevati najmanj informacije, vezane na opravljen referenčni posel, zahtevane v obrazcu »Referenčno potrdilo« (OBRAZEC 8), in sicer:

- naziv in naslov referenčnega naročnika,
- naziv gospodarskega subjekta, ki je opravil referenčni posel,
- obdobje izvedbe referenčnega posla, iz katerega je razviden datum začetka in datum zaključka izvajanja storitev, če so bile storitve zaključene in se več ne izvajajo,
- navedba opravljenega referenčnega posla, kot je zahtevano v točki 3.3.1.8 te razpisne dokumentacije,

- kontaktni podatki za preverjanje reference (ime in priimek, elektronski naslov ali telefonska številka),
- potrditev, da je bil referenčni posel opravljen v skladu z naročilom/s pogodbo,
- datum izdaje referenčnega potrdila,
- ime in priimek ter podpis pristojne osebe referenčnega naročnika,
- žig, če gre za fizični podpis in če referenčni naročnik posluje z žigom.

V primeru neskladja med podatki, ki jih poda ponudnik v obrazcih naročnika, in podatki, ki jih poda v dokumentih, ki niso predpripravljeni s strani naročnika, veljajo podatki, dani na obrazcih naročnika, razen če je za posebne primere določeno drugače. V zvezi z neskladji se upoštevajo tudi določila te razpisne dokumentacije, ki opredeljujejo druge primere neskladij (npr. neskladje med vnesenimi vrednostnimi podatki).

Šteje se, da je z oddajo ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v informacijski sistem e-JN, razen obrazcev in drugih dokumentov, kjer je podpisovanje le-teh izrecno navedeno oziroma zahtevano. Obrazci (kjer je navedeno oziroma zahtevano) morajo biti fizično ali elektronsko podpisani s strani ponudnikovega/podizvajalčevega podpisnika. Izjave in dokazila, izdana s strani tretje osebe (kader ponudnika, referenčni naročniki, proizvajalci, pristojne institucije in druge osebe) morajo praviloma biti opremljeni z imenom in priimkom podpisnika s strani te osebe, njenim fizičnim ali elektronskim podpisom in žigom (če gre za fizični podpis in gospodarski subjekt posluje z žigom).

3.4.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 30. 4. 2025.

V izjemnih okoliščinah (npr. če odločitev o oddaji javnega naročila še ni sprejeta do roka izteka veljavnosti ponudbe ali zaradi drugih objektivnih okoliščin) naročnik lahko zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno obdobje. Če ponudnik na poziv naročnika ne podaljša časa veljavnosti ponudbe, naročnik ponudbo izloči iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

3.4.7 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

3.4.8 Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena

3.4.8.1 *Navodila za izpolnjevanje obrazca »Predračun« (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4)*

Obrazec za vsak posamezen sklop je pripravljen v Excelovi datoteki, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik obrazec za sklop, na katerega se prijavlja, izpolni v Excelovi datoteki, ga natisne in podpiše lastnoročno ali pretvori v PDF in podpiše

elektronsko, ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži na način, kot je navedeno v nadaljevanju te točke.

Obrazec je pripravljen na način, da so vrednostne postavke, izražene v EUR, zaokrožene na dve decimalni mesti natančno. S tem so izključene napake, ki bi nastale pri morebitnem napačnem zaokroževanju oziroma vnosu decimalnih mest. Izračuni so samodejni.

Ponudnik mora v obrazcu izpolniti **vsa odklenjena obarvana polja** in vanje **vnesti vse zahtevane podatke in vrednosti**, ostala polja so zaklenjena z geslom. V zaklenjena polja ponudniku ni dovoljeno posegati.

Vnos cene na enoto mere:
Ponudnik mora v odklenjena obarvana polja, ki so predvidena za vpis cene na enoto mere, vpisati vse zahtevane cene na enoto mere. Če v polje vpiše vrednost 0 (v polju se prikaže 0,00 €), bo naročnik štel, da storitev iz tega polja ponuja brezplačno. Skupni izračun (Skupna ponudbena vrednost z DDV) bo izveden, če je vsaj ena od postavk ovrednotena z vrednostjo večjo od 0, v nasprotnem primeru se v polju prikaže NAPAKA!

Vnos stopnje DDV:
- če ponudnik ni zavezanec za plačilo DDV, v odklenjeno obarvano polje, kjer je vpisana stopnja 22,00 %, vpiše vrednost 0 (v polju se prikaže 0,00 %);
- če se do roka za oddajo ponudb spremeni zakonska stopnja DDV, ponudnik v odklenjeno obarvano polje, kjer je vpisana stopnja 22,00 %, vpiše novo stopnjo DDV (zgolj številko, oznaka % se izpiše samodejno).

Naročnik bo **izločil ponudbo** iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila, če ponudnik izpolni obrazec na način, da se skupni izračun (Skupna ponudbena vrednost z DDV) izpiše z besedilom NAPAKA«! Ne glede na navedeno, naročnik lahko pozove ponudnika na dopolnitev/popravek obrazca, če je ugotovljeno, da je nepravilno izpolnjen obrazec posledica napake pri oblikovanju obrazca na strani naročnika (npr. napačna formula, zaklenjeno polje za vnos podatkov in podobno) in če je to dopustno glede na veljavno zakonodajo.

Ponudnik mora pri izpolnjevanju predračuna upoštevati še dodana navodila, če so navedena v samem obrazcu.

V primeru, da ponudnik ne izpolni predmetnega obrazca v Excelovi datoteki, temveč na primer ročno ali v drugi obliki, bo naročnik podane vrednosti (izražene v EUR in odstotkih), natanko tako kot jih je ponudnik navedel v predloženem obrazcu (svojem), vnesel v obrazec v Excelovi datoteki (naročnikov obrazec). Naročnik bo v ponudbi predloženi obrazec obravnaval samo v primeru, če je le-ta izpolnjen skladno z navodili iz te točke, vezanimi na pravilnost vnosa vrednosti (številčni podatki - zneski in stopnja DDV), in bodo iz njega izhajali enaki izračuni, kot jih je podal obrazec v Excelovi datoteki na podlagi naročnikovega preverjanja.

Ponudnik mora izpolniti tudi obrazec »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 6), kjer gre za prepis zahtevanih podatkov iz posameznega predračuna.

Navedba vrednostnih podatkov in predložitev obrazcev v informacijski sistem e-JN:

- ponudnik za posamezen prijavljen sklop v razdelek »Ponudbena vrednost« vpiše skupni znesek brez DDV v EUR in znesek DDV v EUR. Znesek skupaj z DDV v EUR se izračuna samodejno (podatki bodo razvidni in dostopni na javnem odpiranju ponudb);
- ponudnik v razdelek »Predračun« naloži obrazec »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 6) **v .pdf datoteki** (dokument bo razviden in dostopen na javnem odpiranju ponudb);
- ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec predračuna za vsak prijavljen sklop (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4), **v .pdf datoteki**.

V primeru neskladja med vrednostnimi podatki v EUR, navedenimi v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4), podatki v obrazcu »Povzetek predračunov« (OBRAZEC 6) in podatki v obrazcu »Osnutek pogodbe« (OBRAZEC 10), kot veljavni štejejo podatki v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4).

Naročnik v primeru, da ponudnik poleg cen, vpisanih v razdelek in obrazce iz prejšnjega odstavka, v ponudbi predloži dodatne dokumente z vpisanimi ponudbenimi cenami, teh vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik, upoštevajoč določbo iz prejšnjega odstavka, ponuja cene, kot so vpisane v obrazec predračuna za posamezen prijavljen sklop (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4).

3.4.8.2 *Ponudbena cena*

Ponudnik poda ponudbene cene na enoto mere v EUR brez DDV, kot so zahtevane v obrazcu predračuna za posamezen prijavljen sklop (od OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4).

Ponudbene cene na enoto mere v EUR brez DDV morajo vključevati vse stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, prevoznimi stroški ter morebitnimi ostalimi stroški. **Pri SKLOPU 2** so rezervni deli in material vključeni v ceno na enoto mere za vzdrževanje.

Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali ponudbeno/pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava.

Ne glede na navedeno v prejšnjih dveh odstavkih, se rezervni deli in material **pri SKLOPIH 1, 3 in 4** (ter dopolnitve strojne opreme (vključno z njihovimi vgradnjami) **pri SKLOPU 4**) iz točke 2.4.2 te razpisne dokumentacije, obračunajo posebej, skladno z določili osnutka pogodbe.

Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceni na enoto mere v EUR brez DDV.

DDV mora biti prikazan posebej, v skladu s predračunom. Vpliv morebitne spremembe stopnje DDV (zakonska sprememba, sprememba izvajalčevega davčnega statusa) na ceno na enoto mere v času izvajanja pogodbe podrobneje opredeljujejo določila iz osnutka pogodbe.

Ponudbene/pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV iz predračuna morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev, razen v primeru valorizacije denarnih obveznosti in/oziroma spremembe davčnega statusa izvajalca, kot je natančneje opredeljeno v osnutku pogodbe.

3.4.9 Neobičajno nizka ponudba

Naročnik preveri, ali je ponudba neobičajno nizka v naslednjih primerih:
- če meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu,
- če meni, da v zvezi s takšno ponudbo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila,
- če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Ravnanje naročnika v teh primerih določa 86. člen ZJN-3.

3.4.10 Plačilni pogoji

Način obračunavanja storitev/dobav je določen v osnutku pogodbe.

Naročnik bo opravljene storitve/dobave plačeval v roku trideset (30) dni od dneva prejema računa, ki ga izvajalec izstavi na način, kot je natančneje določeno v osnutku pogodbe.

3.5 PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB

3.5.1 Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN najkasneje **do 8. 11. 2024 do 12:00.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti v oziroma iz informacijskega sistema e-JN.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe za predmetno javno naročilo je naveden v Obvestilu o naročilu male vrednosti, objavljenem na Portalu javnih naročil.

3.5.2 Umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik lahko umakne svojo ponudbo tudi po izteku roka za oddajo ponudb, o čemer mora obvestiti naročnika v najkrajšem možnem času.

3.5.3 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb se bo izvedlo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 8.11.2024 ob 14:00** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v informacijskem sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

3.5.4 Podaljšanje roka za oddajo in odpiranje ponudb zaradi nedelovanja informacijskega sistema e-JN

Če informacijski sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo ponudb, naročnik upoštevajoč predpisan minimalni rok iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3 ustrezno podaljša rok za oddajo in odpiranje ponudb, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- informacijski sistem e-JN ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo ponudb;
- ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje trideset (30) minut po roku za oddajo ponudb;
- upravitelj informacijskega sistema e-JN nedelovanje potrdi naročniku;
- ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
- odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

3.6 MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

3.6.1 Merila za SKLOPE: 1, 2 in 3

A Skupna ponudbena vrednost (SPV)

Pri vrednotenju ponudbe za vsak posamezni sklop se upošteva skupna ponudbena vrednost iz predračuna – postavka »Skupna ponudbena vrednost z DDV« (po veljavni davčni stopnji). Če ponudnik DDV-ja ne obračuna, ker v času oddaje ponudbe ni zavezanec za DDV, se pri takem ponudniku upošteva skupna ponudbena vrednost iz predračuna – postavka »Skupna ponudbena vrednost brez DDV«.

B Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov (ŠDUS)

Pri vrednotenju ponudbe za posamezni sklop se točkuje **število dodatnih usposobljenih strokovnjakov** za izvajanje predmetnih storitev, ki so navedeni v ponudbi **in jim je priznana usposobljenost**, zahtevana v točkah 3.3.1.9.1 oziroma 3.3.1.9.2 oziroma 3.3.1.9.3 te razpisne dokumentacije.

Vsak dodatni usposobljeni strokovnjak se pri navedenem merilu upošteva le enkrat.

Za vsakega dodatnega usposobljenega strokovnjaka, ki presega zahtevano število, določeno kot minimalni pogoj za sodelovanje*, ponudba **prejme po eno točko**, vendar za vse dodatne usposobljene strokovnjake **skupaj največ 5 točk**.

*v primeru samostojne ponudbe sta minimalni pogoj za sodelovanje dva usposobljena strokovnjaka, ki skupaj pokrivata vse predmetne storitve, za katere se zahteva usposobljenost; v primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev je minimalni pogoj za sodelovanje tolikšno število usposobljenih strokovnjakov, kot je število sodelujočih gospodarskih subjektov, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt zagotoviti vsaj enega usposobljenega strokovnjaka; **VELJA DODATNO ZA SKLOP 3**: v primeru, da nominiran preglednik ne izpolnjuje pogoja, vezanega na vsaj 10 let delovnih izkušenj, se kot minimalni pogoj za sodelovanje štejejo trije usposobljeni strokovnjaki (dva usposobljena strokovnjaka z vsaj 10 letnimi izkušnjami in en preglednik z manj let izkušenj).

Za namene dodelitve točk po tem merilu je potrebna/potreben:
- predložitev obrazca **seznama usposobljenih strokovnjakov** za sklop, na katerega se ponudnik prijavlja (od OBRAZEC 9/1 do OBRAZEC 9/3), iz katerega je razvidno število nominiranih usposobljenih strokovnjakov,
- predložitev **vseh dokazil o pridobljenem znanju** za strokovnjaka iz prejšnje alineje, kot se zahteva za vsak posamezen sklop v točkah 3.3.1.9.1 oziroma 3.3.1.9.2 oziroma 3.3.1.9.3 (zaželeno ob oddaji ponudbe),
- **DODATNO ZA SKLOP 2**:
  vpis strokovnjaka v javno evidenco, kot se zahteva v točki 3.3.1.9.2 (vpogled naročnika oziroma predložitev ustreznih dokazil na poziv naročnika).

Če podatek **o številu** dodatnih usposobljenih strokovnjakov **ni razviden že iz ponudbe**, ponudba po tem merilu **ne prejme dodatnih točk**.

V kolikor ponudniku za nominirane strokovnjake na podlagi prejete ponudbe (še) ni mogoče priznati usposobljenosti, ker dokazila o usposobljenosti niso predložena že v ponudbi, naročnik najprej razvrsti posamezno ponudbo glede na informacijo o številu dodatnih usposobljenih strokovnjakov, podano v ponudbi. Izpolnjevanje zahteve glede usposobljenosti dodatnih strokovnjakov za potrebe dodelitve točk naročnik nato preveri pri **ekonomsko najugodnejši ponudbi** na podlagi dokazil o pridobljenem znanju, ki jih mora ponudnik predložiti na poziv naročnika ***(dodatno za SKLOP 2*** : ter dokazil o vpisu strokovnjaka v javno evidenco, če naročnikova poizvedba ni uspešna in pozove ponudnika na predložitev teh dokazil).

C Družbeno odgovorno podjetje (DOP)

Po navedenem merilu naročnik vrednoti ponudbo za vsak posamezni sklop glede na to, ali ima **ponudnik** veljaven **osnovni ali polni certifikat »Družini prijazno podjetje«** izdajateljev Ekvilib Inštituta ali Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, **ali drug enakovreden certifikat.**

Drug enakovreden certifikat je vsak veljaven certifikat (npr. »Družbeno odgovoren delodajalec«) ali drugo dokazilo, izdano s strani zunanje neodvisne organizacije/organa, ki izkazuje, da ima ponudnik sprejete ukrepe, s katerimi ima zagotovljen vsaj enak ali bolj strog sistem, kot je predpisan s certifikatom »Družini prijazno podjetje«, in sicer iz nabora naslednjih področij: delovni čas, organizacija dela, delovno mesto, politika informiranja in komuniciranja, veščine vodstva (strategija/filozofija vodenja), razvoj kadrov, struktura plačila in nagrajevani dosežki, storitve za družine. Cilj teh ukrepov je predvsem:
- izboljšanje: izkoristka vlaganja v kadre, pridobivanja in zadrževanja najboljših kadrov, pripadnosti zaposlenih podjetju, krivulje učenja in produktivnosti, organizacijske kulture in sodelovanja med zaposlenimi in vodstvom in
- zmanjšanje: bolniške odsotnosti in odsotnosti zaradi nege otrok, števila nesreč, povezanih z delom, stroška na enoto, fluktuacije kadrov, stresa, mobinga in izgorelosti.

Ponudba, iz katere je razvidno, da ima ponudnik katerega od zgoraj navedenih certifikatov, prejme **5 točk**, ponudba, ki tega ne izkazuje, prejme 0 točk.

Ponudnik za namene dodelitve točk po tem merilu:
- predloži obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 4), v katerem skladno z navodili iz obrazca poda informacijo, ali in katerega od zahtevanih certifikatov ima,
- predloži **certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat** (zaželeno ob oddaji ponudbe).

Če podatek, da ponudnik ima enega od zahtevanih certifikatov, **ni razviden že iz ponudbe**, ponudba po tem merilu **ne prejme dodatnih točk.**

V kolikor dokazilo – certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat ni predložen že v ponudbi, naročnik najprej razvrsti posamezno ponudbo glede na informacijo o posedovanju/neposedovanju zahtevanega certifikata, podano v ponudbi, nato pa izpolnjevanje zahteve **ekonomsko najugodnejše ponudbe** preveri na podlagi zahtevanega dokazila, ki ga mora ponudnik predložiti na poziv naročnika. Naročnik ponudnika ne bo pozival na predložitev dokazila, če se izkaže, da je ekonomsko najugodnejša ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja.

Vrednotenje ponudbe po tem merilu **v primeru skupne ponudbe** (ponudbe dveh ali več sodelujočih partnerjev): upošteva se le en certifikat ne glede na to, na katerega partnerja v skupni ponudbi se glasi.

D Delovne razmere pri ponudniku (DRP)

Po navedenem merilu naročnik vrednoti ponudbo za vsak posamezni sklop glede na to, ali je v ponudbi nominiran vsaj en strokovnjak, **ki mu je priznana usposobljenost** (zahtevana v točkah 3.3.1.9.1 oziroma 3.3.1.9.2 oziroma 3.3.1.9.3 te razpisne dokumentacije) in je na dan roka za oddajo ponudb pri **ponudniku zaposlen na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas.** V primeru, ko je nominiran strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi in ima status samostojnega podjetnika ter mu je priznana usposobljenost, se šteje, da je pogoj za dodelitev točk po tem merilu izpolnjen.

Ponudba, iz katere je razvidno, da vsaj eden od nominiranih usposobljenih strokovnjakov izpolnjuje zahtevo iz prejšnjega odstavka, prejme 5 točk, ponudba, ki tega ne izkazuje, prejme 0 točk.

Za namene dodelitve točk po tem merilu je potrebna/potreben:
- predložitev obrazca **seznama usposobljenih strokovnjakov** za sklop, na katerega se prijavlja (od OBRAZEC 9/1 do OBRAZEC 9/3), v katerem skladno z navodili iz obrazca označi strokovnjaka, ki je zaposlen pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas,

- predložitev **vseh dokazil o pridobljenem znanju** za strokovnjaka iz prejšnje alineje, kot se zahteva za vsak posamezen sklop v točkah 3.3.1.9.1 oziroma 3.3.1.9.2 oziroma 3.3.1.9.3 (zaželeno ob oddaji ponudbe),
- **DODATNO ZA SKLOP 2**:
  vpis strokovnjaka v javno evidenco, kot se zahteva v točki 3.3.1.9.2 (vpogled naročnika oziroma predložitev ustreznih dokazil na poziv naročnika),
- za strokovnjaka iz prve alineje predloži **dokazilo** - **pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas** (zaželeno ob oddaji ponudbe), iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki: naziv delodajalca, ime in priimek strokovnjaka, naziv delovnega mesta, navedba, iz katere izhaja, da je pogodba sklenjena za nedoločen čas, datum sklenitve pogodbe in podpisi obeh pogodbenih strank; morebitni drugi osebni podatki so lahko prekriti. V primeru, ko je nominiran strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi in ima status samostojnega podjetnika, predložitev pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas ni potrebna.

Če podatek, da je vsaj eden od nominiranih strokovno usposobljenih strokovnjakov, zaposlen pri ponudniku za nedoločen čas, **ni razviden že iz ponudbe**, ponudba po tem merilu **ne prejme dodatnih točk.**

V kolikor ponudniku za nominirane strokovnjake na podlagi prejete ponudbe (še) ni mogoče priznati usposobljenosti, ker dokazila o usposobljenosti niso predložena že v ponudbi, in v primeru, če dokazilo – pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas ni predložena že v ponudbi, naročnik najprej razvrsti posamezno ponudbo glede na informacijo o vsaj enem usposobljenem strokovnjaku, zaposlenem pri ponudniku za nedoločen čas, podano v ponudbi. Izpolnjevanje zahtev po tem merilu za potrebe dodelitve točk naročnik nato preveri pri **ekonomsko najugodnejši ponudbi** na podlagi dokazil o pridobljenem znanju in dokazila - pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas, ki jih mora ponudnik predložiti na poziv naročnika (***dodatno za SKLOP 2***: ter dokazil o vpisu strokovnjaka v javno evidenco, če naročnikova poizvedba ni uspešna in pozove ponudnika na predložitev teh dokazil). Naročnik ponudnika ne bo pozival na predložitev dokazila – pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas, če se izkaže, da je ekonomsko najugodnejša ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja.

Vrednotenje ponudb po tem merilu **v primeru skupne ponudbe** (ponudbe dveh ali več partnerjev v skupni ponudbi): upošteva se vsaj en nominiran usposobljen strokovnjak, ne glede na to, pri katerem partnerju v skupni ponudbi je zaposlen na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas.

Na podlagi meril A, B, C in D bo določena ekonomsko najugodnejša ponudba (ENP). ENP je ponudba z doseženim **najmanjšim skupnim številom točk** na podlagi naslednje formule:

$$\mathrm{SUM} = \mathrm{SPV} * \left(1 - \frac{\mathrm{ŠDUS} + \mathrm{DOP} + \mathrm{DRP}}{100}\right)$$

Legenda:
SUM – vsota točk po merilih ponudbe, ki se točkuje
SPV – skupna ponudbena vrednost ocenjevane ponudbe
ŠDUS – točke na podlagi merila »Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov« ocenjevane ponudbe
DOP – točke na podlagi merila »Družbeno odgovorno podjetje« ocenjevane ponudbe
DRP – točke na podlagi merila »Delovne razmere pri ponudniku« ocenjevane ponudbe

Rezultat se zaokroži na dve decimalni mesti natančno.

Ravnanje naročnika v primeru doseženega enakega najmanjšega skupnega števila točk dveh ali več ponudb:

- če določitev ENP ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk dveh ali več ponudb, bo naročnik kot ENP določil ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo iz predračuna - postavka »Skupna ponudbena vrednost z DDV (pri ponudniku, ki ni zavezanec za DDV se upošteva postavka »Skupna ponudbena vrednost brez DDV«);
- če določitev ENP na podlagi predhodne alineje še vedno ne bo možna, bo naročnik kot ENP določil tisto končno ponudbo, ki je bila preko informacijskega sistema e-JN do roka za oddajo ponudb časovno prej oddana.

Razvrstitev ponudb po vrstnem redu glede na ENP ne bo opravljena, če bo za prijavljen sklop prispela **le ena ponudba**. Ravno tako se točkovanje ne opravi, če se izkaže, da je ekonomsko najugodnejša ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja. V obeh navedenih primerih se bo pri izboru ponudnika upoštevalo merilo A - "Skupna ponudbena vrednost".

3.6.2 Merili za SKLOP 4

A Skupna ponudbena vrednost (SPV)

Veljajo enaka določila, kot so navedena v podtočki A točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije.

B Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov (ŠDUS)

Veljajo enaka določila, kot so navedena v podtočki B točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije, pri čemer se le-ta smiselno prilagodijo vsebini SKLOPA 4 (zahteve glede usposobljenosti in dokazil o usposobljenosti so podane v točki 3.3.1.9.4 te razpisne dokumentacije; obrazec seznama usposobljenih strokovnjakov je OBRAZEC 9/4).

Na podlagi meril A in B bo določena ekonomsko najugodnejša ponudba (ENP). ENP je ponudba z doseženim **najmanjšim skupnim številom točk** na podlagi naslednje formule:

$$\mathrm{SUM} = \mathrm{SPV} * \left(1 - \frac{\mathrm{ŠDUS}}{100}\right)$$

Legenda:
SUM – vsota točk po merilih ponudbe, ki se točkuje
SPV – skupna ponudbena vrednost ocenjevane ponudbe
ŠDUS – točke na podlagi merila »Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov« ocenjevane ponudbe

Rezultat se zaokroži na dve decimalni mesti natančno.

Ravnanje naročnika v primeru doseženega enakega najmanjšega skupnega števila točk dveh ali več ponudnikov:

- če določitev ENP ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk dveh ali več ponudb, bo naročnik kot ENP določil ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo iz predračuna - postavka »Skupna ponudbena vrednost z DDV (pri ponudniku, ki ni zavezanec za DDV se upošteva postavka »Skupna ponudbena vrednost brez DDV«);
- če določitev ENP na podlagi predhodne alineje še vedno ne bo možna, bo naročnik kot ENP določil tisto končno ponudbo, ki je bila preko informacijskega sistema e-JN do roka za oddajo ponudb časovno prej oddana.

Razvrstitev ponudb po vrstnem redu glede na ENP ne bo opravljena, če bo za prijavljen sklop prispela **le ena ponudba**. Ravno tako se točkovanje ne opravi, če se izkaže, da je ekonomsko najugodnejša ponudba, zaradi izločitve vseh predhodno višje razvrščenih ponudb, ostala edina ponudba v postopku vrednotenja. V obeh navedenih primerih se bo pri izboru ponudnika upoštevalo merilo A - "Skupna ponudbena vrednost".

3.7 DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, kar morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva (ni pa dolžan), da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo, ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik na poziv naročnika ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, naročnik ponudnika izključi.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru računskih napak naročnik ravna skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico, da za namene preverjanja obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, ali v primeru nejasnosti v zvezi z vsebino predloženih dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, od ponudnika zahteva predložitev dodatne dokumentacije (ki prvotno ni bila eksplicitno zahtevana).

Pozive na dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe naročnik posreduje ponudniku v informacijski sistem e-JN, o katerih je ponudnik obveščen po elektronski pošti. Ponudnik dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe posreduje v informacijski sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

3.8 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila najpozneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudb in o njej pisno obvestil vse ponudnike v skladu z 90. členom ZJN-3.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

3.9 SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo moral v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK na poziv naročnika pred sklenitvijo pogodbe posredovati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, ko je izbrani ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, zadostuje, da se v izjavi oziroma pri posredovanju podatkov zajamejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju in kapitalu delniške družbe. Če bo izbrani ponudnik v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev, bo moral v primeru, da bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, navedeno izjavo oziroma podatke posredovati tudi za podizvajalce.

Naročnik bo pogodbo z njenimi sestavnimi deli predložil v podpis v elektronski obliki (podpisano z varnim elektronskim podpisom) ali fizično v papirni obliki, glede na ponudnikovo izbiro načina podpisa iz obrazca »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 3). **Zaradi večje učinkovitosti poslovanja, načina opravljanja dela in ekonomičnosti, naročnik predlaga in zaproša, da se pogodba podpiše elektronsko, s kvalificiranim digitalnim potrdilom**.

Naročnik lahko pogodbo vsebinsko prilagodi glede na to, za kateri sklop bo sklenjena, ali bodo izbrani partnerji v skupni ponudbi, ali bo izbrani ponudnik sodeloval s podizvajalci,

ali bo izbrani ponudnik fizična oseba, ali izbrani ponudnik ne bo zavezanec za DDV, ali glede na druge razloge, ki bistveno ne spreminjajo vsebine pogodbe.

Naročnik lahko pogodbo pred podpisom vsebinsko prilagodi tudi v primeru, če ugotovi neskladje med določili osnutka pogodbe in določili drugih delov razpisne dokumentacije. V tem primeru veljajo določila drugih delov razpisne dokumentacije.

3.10 ZAUPNOST POSTOPKA

Če ponudnik v ponudbi predloži sklep o poslovni skrivnosti, mora biti iz njegove vsebine jasno razvidno, kaj se v ponudbi za konkretno javno naročilo šteje kot poslovna skrivnost. Če to v sklepu o poslovni skrivnosti ni jasno izkazano za konkretno javno naročilo, oziroma sklep ni predložen, ponudnik ustrezno označi tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, za katere meni, da štejejo za poslovno skrivnost. Kot ustrezna oznaka se šteje »POSLOVNA SKRIVNOST«, »ZAUPNO« ali druga oznaka, ki nedvoumno določa poslovno skrivnost.

Ne glede na navedeno v tej točki so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril (če so določena v tej razpisni dokumentaciji).

3.11 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

3.12 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih oddaje javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS., št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802, Ministrstvo za finance
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X

IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-04301724

Zahtevek za revizijo mora biti vložen preko portala eRevizija.

3.13 OBRAZCI NAROČNIKA

OBRAZEC 1- Seznam predloženih dokumentov

Seznam predloženih dokumentov

(obrazec se ne prilaga k ponudbi; pri predložitvi dokumentov upoštevati navodila v primeru nastopa s podizvajalci/partnerjev v skupni ponudbi)

Zap. št.	Zahtevani dokumenti	Predložitev
1	Izpolnjen obrazec **»Izjava ponudnika«** (OBRAZEC 2) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
	Dokazila v primeru **uveljavljanja popravnega mehanizma** ponudnika/partnerja v skupni ponudbi (točke 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 razpisne dokumentacije)	ob oddaji ponudbe
2	Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 3) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
3	Izpolnjen obrazec **»Ponudba«** (OBRAZEC 4) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
4	Izpolnjen obrazec: **»Predračun za SKLOP 1«** (OBRAZEC 5/1) in/oziroma **»Predračun za SKLOP 2«** (OBRAZEC 5/2) in/oziroma **»Predračun za SKLOP 3«** (OBRAZEC 5/3) in/oziroma **»Predračun za SKLOP 4«** (OBRAZEC 5/4)	ob oddaji ponudbe
5	Izpolnjen obrazec **»Povzetek predračunov«** (OBRAZEC 6)	ob oddaji ponudbe
6	**Velja le SKLOP 2:** **Dokazila,** vezana na **vpis v evidenco** pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo protipožarne opreme iz točke 3.3.1.6 razpisne dokumentacije	na poziv naročnika[5]
7	**Velja le za SKLOPE 1, 2 in 4:** **Dokazila o usposobljenosti** za opravljanje storitev iz točke 3.3.1.7 razpisne dokumentacije	Zaželeno ob oddaji ponudbe
8	Izpolnjen obrazec **»Seznam referenc«** (OBRAZEC 7)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec **»Referenčno potrdilo«** (OBRAZEC 8)	zaželeno ob oddaji ponudbe
9	Izpolnjen obrazec: **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1«** (OBRAZEC 9/1) in/oziroma **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2«** (OBRAZEC 9/2)	ob oddaji ponudbe

[5] V primeru, da poizvedba naročnika ni uspešna oziroma zadovoljiva

	in/oziroma **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3«** (OBRAZEC 9/3) in/oziroma **»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4«** (OBRAZEC 9/4)	
	Dokazila o pridobljenem znanju usposobljenih strokovnjakov iz točke 3.3.1.9 razpisne dokumentacije	zaželeno ob oddaji ponudbe
	Velja dodatno za SKLOP 2: **Dokazila,** vezana na **vpis v evidenco** pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo razgradnjo protipožarne opreme **ali Seznam serviserjev – spričevala C** iz točke 3.3.1.9.2 razpisne dokumentacije	na poziv naročnika[6]
10	Izpolnjen obrazec **»Osnutek pogodbe«** (OBRAZEC 10)	ob oddaji ponudbe
11	**Dokumentacija**, vezana na **merila** iz točke 3.6 razpisne dokumentacije (dodatno):	
	Velja za SKLOPE 1, 2 in 3: **Certifikat »Družini prijazno podjetje« ali drug enakovreden certifikat«** **in** **Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas**	zaželeno ob oddaji ponudbe
12	**PODIZVAJALCI** (dodatno):	
	Izpolnjen obrazec **»Podatki o gospodarskem subjektu«** (OBRAZEC 3)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1«** (OBRAZEC 11/1) in/oziroma **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2«** (OBRAZEC 11/2) in/oziroma **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 3«** (OBRAZEC 11/3) in/oziroma **»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 4«** (OBRAZEC 11/4)	ob oddaji ponudbe **(predložiti tudi v primeru sodelovanja partnerjev v skupni ponudbi)**
	Izpolnjen obrazec **»Soglasje podizvajalca za neposredna plačila«** (OBRAZEC 12)	ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec **»Izjava podizvajalca«** (OBRAZEC 13)	ob oddaji ponudbe
	Dokazila v primeru **uveljavljanja popravnega mehanizma** podizvajalca (točke 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 razpisne dokumentacije)	ob oddaji ponudbe
	Dokazila, vezana na izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, ki jih izpolnjuje podizvajalec (točke 3.3.1.6, 3.3.1.7, 3.3.1.8 in 3.3.1.9 razpisne dokumentacije	zaželeno ob oddaji ponudbe

[6] V primeru, da poizvedba naročnika ni uspešna oziroma zadovoljiva

OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika

PONUDNIK/PARTNER V SKUPNI PONUDBI:

_____
_____
_____

Izjava ponudnika

(obrazec izpolni ponudnik in v primeru skupne ponudbe vsak partner v skupni ponudbi)

Ponudnik/partner v skupni ponudbi mora obvezno označiti ustrezno alinejo (a) ali (b) v točkah 6, 9 in 10.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1) za izvedbo javnega naročila št. 430-17/2024: preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe glede na sklop, na katerega se prijavljamo, sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje iz točk 3.3.1.6, 3.3.1.7, 3.3.1.8 in 3.3.1.9 razpisne dokumentacije, tehnične in ostale zahteve iz razpisne dokumentacije ter sprejemamo vsebino osnutka pogodbe;

2) bomo na zahtevo naročnika za našo družbo in morebitne podizvajalce predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in/oziroma izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje, morebitna potrebna pooblastila za preveritev neobstoja razlogov za izključitev in/oziroma izpolnjevanja zahtevanih pogojev, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev in ostale podatke, potrebne za pregled in preveritev ponudbe;

3) s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 po potrebi tudi iz drugih uradnih evidenc, ki niso enotni informacijski sistem – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3;

4) s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik v obvestilu o oddaji naročila male vrednosti na Portalu javnih naročil javno objavi podatka o našem uradnem elektronskem naslovu in naši uradni telefonski številki, ki smo ju navedli v obrazcu »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 3).

5) so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije oziroma elektronske verzije v informacijskem sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;

6) naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej,

a) JE BILA **b) NI BILA**

izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.
(Opomba naročnika:
Če je ponudniku/partnerju v skupni ponudbi bila izrečena pravnomočna sodba iz te točke, lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je ponudnik/partner v skupni ponudbi sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev);

7) imamo na rok za oddajo ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ne znaša 50 EUR ali več. Na rok za oddajo ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe;

8) naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

9) pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri naši družbi

a) JE UGOTOVIL **b) NI UGOTOVIL**

najmanj dve kršitvi/dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri je/bi naši družbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
(Opomba naročnika:
Če je ponudniku/partnerju v skupni ponudbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek zaradi razlogov iz te točke, lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je ponudnik/partner v skupni ponudbi sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev);

10) v naši družbi

a) OBSTAJAJO **b) NE OBSTAJAJO**

naslednji razlogi za izključitev: začeti postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, sredstva družbe ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, poslovne dejavnosti družbe so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad družbo začel postopek zaradi insolventnosti ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
(Opomba naročnika:
V kolikor je ponudnik/partner v skupni ponudbi v katerem od položajev iz te točke, lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75.člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe predloži dokazila, da je ponudnik/partner v skupni ponudbi sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov za izključitev);

11) izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex – 32022D0578 – EN (eur-lex. europa.eu)) in izjavljamo, da nismo:
    - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
    - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
    - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej;

12) bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, pred sklenitvijo pogodbe naročniku na njegov poziv posredovali izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe. Če bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev, bomo v primeru, da bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, navedeno izjavo oziroma podatke posredovali tudi za podizvajalce.

Kraj:_____

Datum:_____

Ime in priimek podpisnika ponudnika/partnerja v skupni ponudbi:

_____

Podpis:

_____

OBRAZEC 3 – Podatki o gospodarskem subjektu

Podatki o gospodarskem subjektu

(obrazec izpolni vsak sodelujoči gospodarski subjekt: ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec)

NAZIV:			
POŠTNI NASLOV:			
SPLETNI NASLOV:			
URADNI ELEKTRONSKI NASLOV[7]:			
URADNA TELEFONSKA ŠTEVILKA[7]:			
MATIČNA ŠTEVILKA:			
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILA ZA DDV:			
ZAKONITI ZASTOPNIKI, OSEBE, KI SO ČLANICE UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, ALI KI IMAJO POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM: (za vse zgornje osebe **navesti tudi podatke o EMŠO in državljanstvu –** zaradi morebitnega preverjanja glede nekaznovanosti)			
KONTAKTNA OSEBA ZA OBVEŠČANJE			
Ime in priimek:			
Elektronski naslov:			
Telefonska številka:			
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE **(ne velja za podizvajalce)**			
Ime in priimek:			
Status *(direktor,…)*:			

Način podpisa pogodbe **(ustrezno označiti; ne velja za podizvajalce)**:

a) z varnim elektronskim podpisom*
b) fizično

***zaradi večje učinkovitosti poslovanja naročnik predlaga elektronski podpis s kvalificiranim digitalnim potrdilom**

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo ali srednje podjetje: DA NE
(ustrezno označiti)

Kraj:_____

Datum:_____

[7]V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v Obvestilu o oddaji naročila male vrednosti na Portalu javnih naročil.

OBRAZEC 4 - Ponudba

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Ponudba

(obrazec izpolni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vsak partner v skupni ponudbi)

Na osnovi Obvestila o naročilu male vrednosti za **preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe,** številka javnega naročila: 430-17/2024, objavljenega na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, in te razpisne dokumentacije dajemo ponudbo, kot sledi:

I Obseg prijave:

(označiti in/oz. izpolniti)

Prijavljamo se**:**

a) na celotno javno naročilo
b) na posamezen sklop, in sicer sklop št. _____
(navesti številko sklopa, na katerega se ponudnik prijavlja)

II Informacija o sodelujočih gospodarskih subjektih:

(označiti in/oz. izpolniti)

1 Ponudbo za **SKLOP 1** dajemo:
a) samostojno;
b) kot skupno ponudbo: _____,
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
c) s podizvajalci: _____.
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

2 Ponudbo za **SKLOP 2** dajemo:
a) samostojno;
b) kot skupno ponudbo: _____,
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
c) s podizvajalci: _____.
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

3 Ponudbo za **SKLOP 3** dajemo:
a) samostojno;
b) kot skupno ponudbo: _____,
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
c) s podizvajalci: _____.
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

4 Ponudbo za **SKLOP 4** dajemo:
a) samostojno;
b) kot skupno ponudbo: _____,
(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)
c) s podizvajalci: _____.
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

III Ponudbeni pogoji:
Ponudba velja do 30. 4. 2025.

Velja le za SKLOPE 1, 2 in 3:
IV Podatki za namene dodelitve točk po merilu »**Družbeno odgovorno podjetje«**:

Vrsta certifikata	**Izpolnjevanje zahteve (ustrezno obkrožiti in/oz. navesti)**	
Certifikat »Družini prijazno podjetje«	DA	NE
Drug enakovreden certifikat (glej definicijo iz točke 3.6.1 te razpisne dokumentacije)	DA Navedba enakovrednega certifikata: _____	NE

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:
_____

Datum:_____ Podpis:
_____

OBRAZEC 5/1 do OBRAZEC 5/4 – Predračuni za posamezen sklop

(obrazec za posamezen sklop se nahaja v Excelovi datoteki)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec za prijavljen sklop, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, skladno z navodili iz točke 3.4.8.1 te razpisne dokumentacije ter navodili iz obrazca, če so v obrazcu navedena.

OBRAZEC 6 – Povzetek predračunov

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Povzetek predračunov

(v informacijski sistem e-JN naložiti v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki – dostopen na javnem odpiranju ponudb v celoti!)

(Obvezno izpolniti za vsak prijavljen sklop)

SKLOP 1: **Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora**	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

SKLOP 2: **Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema**	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

SKLOP 3: **Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave**	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

SKLOP 4: **Vzdrževanje nadzornega sistema**	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR:	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

Kraj:_____

Datum:_____

OBRAZEC 7 – Seznam referenc

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Seznam referenc

Izjavljamo, da je naša družba, partner v skupni ponudbi oziroma naš podizvajalec v obdobju 2021-2024 za spodaj navedene referenčne naročnike uspešno izvedel (ali še izvaja):

(izpolniti za vsak prijavljen sklop)

Za SKLOP 1:
storitve vzdrževanja sistemskega prostora proizvajalca Lampertz

Zap. št.	**Naziv in naslov referenčnega naročnika**	**Izvajalec referenčnega posla* (ustrezno označiti in/oz. dopolniti)**
1		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
2		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
…		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____

Za SKLOP 2:
storitve vzdrževanja naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika

Zap. št.	**Naziv in naslov referenčnega naročnika**	**Izvajalec referenčnega posla* (ustrezno označiti in/oz. dopolniti)**
1		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
2		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____

…		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____

Za SKLOP 3:
storitve vzdrževanja električnih in komunikacijskih napeljav v primerljivem podatkovnem centru s skupno priključno močjo vseh naprav vsaj 30 kW

Zap. št.	**Naziv in naslov referenčnega naročnika**	**Izvajalec referenčnega posla* (ustrezno označiti in/oz. dopolniti)**
1		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
2		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
…		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____

Za SKLOP 4:
storitve vzdrževanja nadzornega sistema SCADA proizvajalca Siemens

Zap. št.	**Naziv in naslov referenčnega naročnika**	**Izvajalec referenčnega posla* (ustrezno označiti in/oz. dopolniti)**
1		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
2		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____
…		a) Ponudnik b) Partner v skupni ponudbi:_____ c) Podizvajalec:_____

*iz označbe mora biti razvidno, kdo od sodelujočih gospodarskih subjektov v predmetnem javnem naročilu (ali ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec) je v preteklosti opravil referenčni posel.

Opombi:
Na kakšen način bo izpolnjen pogoj referenc za posamezen sklop, je navedeno v točki 3.3.1.8 razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko v primeru več referenc seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 7.

Obdobje izvajanja storitev je razvidno iz referenčnih potrdil.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:

_____

Datum:_____ Podpis:

_____

OBRAZEC 8– Referenčno potrdilo

Naziv in naslov referenčnega naročnika:

_____
_____
_____

Referenčno potrdilo

za potrebe javnega naročila št. 430-17/2024
Preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe

Potrjujemo, da je _____
(naziv in naslov ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca)

za naše potrebe uspešno izvedel (ali še izvaja):

(storitev označiti in dopolniti s podatki)

SKLOP 1

- ☐ storitve vzdrževanja sistemskega prostora proizvajalca Lampertz, in sicer v obdobju od _____ do _____.
  (navesti datum začetka in datum zaključka izvajanja storitev; če se storitev še izvaja, se namesto datuma zaključka navede »se še izvaja«)

SKLOP 2

- ☐ storitve vzdrževanja naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika, in sicer v obdobju od _____ do _____.
  (navesti datum začetka in datum zaključka izvajanja storitev; če se storitev še izvaja, se namesto datuma zaključka navede »se še izvaja«)

SKLOP 3

- ☐ storitve vzdrževanja električnih in komunikacijskih napeljav v primerljivem podatkovnem centru s skupno priključno močjo vseh naprav vsaj 30 kW, in sicer v obdobju od _____ do _____.
  (navesti datum začetka in datum zaključka izvajanja storitev; če se storitev še izvaja, se namesto datuma zaključka navede »se še izvaja«)

SKLOP 4

- ☐ storitve vzdrževanja nadzornega sistema SCADA proizvajalca Siemens, in sicer v obdobju od _____ do _____.
  (navesti datum začetka in datum zaključka izvajanja storitev; če se storitev še izvaja, se namesto datuma zaključka navede »se še izvaja«)

Ime in priimek potrjevalca reference:_____, elektronski naslov:_____, tel. št.:_____.

Zavod za **pokojninsko in invalidsko** zavarovanje Slovenije

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene strokovno ter v skladu z določili naročila/pogodbe.

Izjavljamo, da so vse zgornje navedbe resnične.

Poslujemo z žigom: DA NE
(ustrezno obkrožiti!)

Kraj:_____

Datum:_____

Ime in priimek pristojne osebe referenčnega naročnika:

_____

Podpis:

_____

Žig

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

OBRAZEC 9/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1

Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostorja

Področje usposobljenosti	**Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka**	**Pravno razmerje** ***(ustrezno označiti in dopolniti)***
Vzdrževanje varnega sistemskega prostora Lampertz	1.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**
	3.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**

* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«
** Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemna pogodba)

(Ponudnik lahko v primeru več strokovnjakov seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 9/1).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak navedeni strokovnjak ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili,
- da ima vsak navedeni strokovnjak aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, in da bomo v primeru težav pri komunikaciji na zahtevo naročnika zagotovili navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovnjakov ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak navedeni strokovnjak seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primeru navedenih strokovnjakov, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti strokovnjaki s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:

_____

Datum:_____ Podpis:

_____

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

OBRAZEC 9/2 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2

Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema

Področje usposobljenosti	**Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka**	**Pravno razmerje** ***(ustrezno označiti in dopolniti)***
Vzdrževanje naprav za zgodnje javljanje požara in gašenja proizvajalca Zarja Elektronika, model NJP – 401A	1.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**
	3.	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
		c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
		d) fizična oseba-podizvajalec**

* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«
** Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemna pogodba)

(Ponudnik lahko v primeru več strokovnjakov seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 9/2).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak navedeni strokovnjak ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili;
- da je vsak navedeni strokovnjak na dan roka za oddajo ponudb že vpisan v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo protipožarne opreme v skladu z 32. členom veljavne Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. RS, št. 60/16, 44/22; ZVO-2) ali v Seznam serviserjev – Spričevalo C: preverjanje uhajanja in zajem plinov ter namestitev, servisiranje, vzdrževanje, popravilo ali razgradnja protipožarne opreme, ki ju vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo;
- da ima vsak navedeni strokovnjak aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, in da bomo v primeru težav pri komunikaciji na zahtevo naročnika zagotovili navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovnjakov ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak navedeni strokovnjak seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primeru navedenih strokovnjakov, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti strokovnjaki s tem soglašajo;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:

_____

Datum:_____ Podpis:

_____

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

OBRAZEC 9/3 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 3

Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave

Področje usposobljenosti	**Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka**	**Izobrazba/delovne izkušnje v letih** ***(ustrezno dopolniti)***	**Pravno razmerje** ***(ustrezno označiti in dopolniti)***
Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave	1.	Izobrazba: _____ _____ Št. let delovnih izkušenj: _____	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*:_____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	Izobrazba: _____ _____ Št. let delovnih izkušenj: _____	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*:_____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

Certificiran preglednik manj zahtevnih električnih inštalacij in inštalacij zaščite pred delovanjem strele	1.	Izobrazba: _____ _____ Št. let delovnih izkušenj: _____	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	Izobrazba: _____ _____ Št. let delovnih izkušenj: _____	a) zaposlen pri ponudniku* **(če se označi a), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ **(če se označi b), dodatno označiti):** POGODBA ZA NEDOLOČEN ČAS: DA NE
			c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____
			d) fizična oseba-podizvajalec**

* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«
** Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemna pogodba)

(Ponudnik lahko v primeru več strokovnjakov seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 9/3).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak navedeni strokovnjak ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili,
- da ima vsak navedeni strokovnjak aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, in da bomo v primeru težav pri komunikaciji na zahtevo naročnika zagotovili navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovnjakov ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da je vsak navedeni strokovnjak seznanjen s sodelovanjem in njegovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila, ter da je bila/bo v primeru navedenih strokovnjakov, ki so pri ponudniku/partnerju v skupni ponudbi zaposleni za

nedoločen čas, za potrebe predmetnega postopka naročniku posredovana njihova pogodba o zaposlitvi, pri čemer ti strokovnjaki s tem soglašajo;

- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:

_____

Datum:_____ Podpis:

_____

OBRAZEC 9/4 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4

PONUDNIK:

_____
_____
_____

Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 4

Vzdrževanje nadzornega sistema

Področje usposobljenosti	**Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka**	**Pravno razmerje** ***(ustrezno označiti in dopolniti)***
Vzdrževanje nadzornega sistema SCADA proizvajalca SIEMENS	1.	a) zaposlen pri ponudniku* b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**
	2.	a) zaposlen pri ponudniku* b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**
	3.	a) zaposlen pri ponudniku* b) zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi*:_____ c) zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi*: _____ d) fizična oseba-podizvajalec**

* V primeru, ko je usposobljen strokovnjak v vlogi ponudnika/partnerja v skupni ponudbi/podizvajalca in ima status samostojnega podjetnika, se beseda »zaposlen« enači z besedo »samozaposlen«
** Ima s ponudnikom ali partnerjem v skupni ponudbi sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemna pogodba)

(Ponudnik lahko v primeru več strokovnjakov seznam podaljša ali priloži novi (dodatni) OBRAZEC 9/4).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak navedeni strokovnjak ustrezno funkcionalno znanje za izvajanje storitev, ki jih bo prevzel v izvedbo, kar izkazujemo s predloženimi zahtevanimi dokazili;
- da ima vsak navedeni strokovnjak aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, in da bomo v primeru težav pri komunikaciji na zahtevo naročnika zagotovili navzočnost prevajalca/tolmača v slovenski jezik na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja predmetnih storitev;

- da bomo zagotavljali razpoložljivost navedenih strokovnjakov ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da so navedeni strokovnjaki seznanjeni s sodelovanjem in njihovimi nalogami ter zahtevami, ki izhajajo iz predmetnega javnega naročila;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika ponudnika:

_____

Datum:_____ Podpis:

_____

OBRAZEC 10 – Osnutek pogodbe

Opomba:
Osnutek pogodbe vključuje vse razpisane sklope. Ponudnik izpolni tiste dele osnutka pogodbe, ki se navezujejo na sklop oziroma sklope, na katerega oziroma katere se prijavlja. Po pravnomočno končanem postopku bodo z izbranimi izvajalci sklenjene pogodbe ločeno za vsak sklop posebej. V primeru izbire istega izvajalca za več sklopov se lahko sklene tudi (samo) ena pogodba, ki vsebuje določila za vse izbrane sklope.

Osnutek pogodbe

(Ponudnik izpolni vsa obarvana polja)

ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja zastopa _____(v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV: SI 85876500
Matična številka: 5156700000

in
_____, ki ga zastopa_____
_____(v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska št. za DDV: _____
Matična številka: _____

POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA
Preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe

SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora

SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema

SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave

SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema

Št. javnega naročila: 430-17/2024, št. pogodbe:_____
(podatek navede naročnik)

I UVODNA DOLOČILA

1. člen
Uvodna določila

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo storitev za preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe po postopku naročila male vrednosti na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN–3; Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Obvestilo o naročilu male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS pod št. objave _____, dne _____.
(podatka navede naročnik)

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila za

SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora,

SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema,

SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave,

SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema,

na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.
(podatka navede naročnik)

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da se predmetno naročilo izvaja skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo za predmetno javno naročilo ter da je v celoti seznanjen z obsegom, obveznostmi in zahtevnostjo storitev po tej pogodbi. V primeru razhajanj med določili te pogodbe in določili razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, veljajo določila razpisne dokumentacije.

Kjer ni posebej razvidne razmejitve med storitvami in blagom, se izraz »storitve« v tej pogodbi uporablja za vse pogodbene storitve, vključno z dobavo blaga.

2. člen
Sestavni deli pogodbe

Sestavni deli te pogodbe so:
- *»Tehnične zahteve za SKLOP __«*,
- *»Predračun za SKLOP _« (OBRAZEC 5/_) z dne _____* (v nadaljevanju: predračun),
- *»Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP __« (OBRAZEC 9/__) z dne _____*,

- *»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP __« (OBRAZEC 11/__) z dne ___,*
- *»Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 12) z dne _____.*

(podatke navede naročnik)

3. člen
Koordinacija izvajanja pogodbenih storitev

Vsa koordinacija izvajanja pogodbenih storitev poteka v slovenskem jeziku, razen če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače. Tudi vsa dokumentacija, ki nastane pri izvajanju storitev, mora biti napisana oziroma prevedena v slovenski jezik, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače.

Vsa obvestila pogodbenih strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti nasprotni pogodbeni stranki poslane v pisni obliki po pošti ali elektronski pošti ter naslovljene na skrbnike te pogodbe. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, naročila, usklajevanja, potrjevanja, zavrnitve, prijave napak, plačila, opomine in pritožbe. Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Operativna komunikacija lahko poteka tudi preko telefona.

II PREDMET POGODBE

4. člen
Opis predmeta pogodbe

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo izvajalec naročniku v skladu s to pogodbo in njenimi sestavnimi deli ter razpisno in ponudbeno dokumentacijo izvajal:

SKLOP 1:
preventivno in korektivno vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora.

SKLOP 2:
preventivno in korektivno vzdrževanje naprav protipožarnega sistema proizvajalca Zarja Elektronika (model NJP-401A), ter začasne blokade sistema za zgodnje javljanje požara in gašenja v okviru dodatnih storitev. Predmet te pogodbe je tudi polnjenje jeklenke s plinom za gašenje v primeru, da je bila le-ta zaradi gašenja izpraznjena.

SKLOP 3:
preventivno in korektivno vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave, navedene v tehničnih zahtevah.

SKLOP 4:
preventivno in korektivno vzdrževanje nadzornega sistema (v nadaljevanju: CNS) SCADA proizvajalca SIEMENS ter dopolnjevanje in dodatna dela na programski rešitvi ter dopolnitve strojne opreme v okviru dodatnih storitev, po specifikacijah naročnika.

Izvajalec mora zagotavljati vzdrževanje infrastrukture varne IT sobe (v nadaljevanju: VITS), ki mora vključevati vse aktivnosti, ki so potrebne za nemoteno delovanje strojne in programske opreme VITS in s tem visoke varnosti delovanja informacijskega sistema naročnika.

Natančnejši opis storitev je razviden iz tehničnih zahtev, ki so sestavni del te pogodbe.

5. člen
Način vzdrževanja

Preventivno vzdrževanje
Preventivno vzdrževanje vključuje izvajanje rednih načrtovanih pregledov, potrebnih za zagotavljanje optimalnega delovanja ter odkrivanje morebitnih nepravilnosti v delovanju predmetne opreme oziroma inštalacij.

Izvajalec po vsakem rednem preventivnem pregledu naročniku v podpis poda pisno poročilo o izvedenih pregledih. Pri pregledih, kjer so planirane meritve, izvajalec poda tudi rezultate meritev z referenčnimi vrednostmi, v skladu z zahtevami preventivnega vzdrževanja.

Izvajalec po opravljenem preventivnem vzdrževanju poda morebitna priporočila za nadgradnje oziroma druge predlagane posege, ki bi izboljšali zanesljivost delovanja, ki jih tudi cenovno ovrednoti.

Izvajalec mora izvajati tudi postopke in meritve, ki jih narekuje veljavna zakonodaja s področja opreme, ki jo vzdržuje, in rezultate meritev predati naročniku v hrambo.

Korektivno vzdrževanje
Korektivno vzdrževanje obsega intervencije za odpravo napak ali izrednih dogodkov, ki jih javi CNS ali dežurna oseba naročnika. Naročnik ima pravico kadarkoli nenapovedano preveriti odziv izvajalca na morebitno zahtevo za intervencijo.

6. člen
Zagotavljanje rezervnih delov

Izvajalec mora zagotavljati originalne nadomestne rezervne dele. Le v primeru, da za posamezno napravo originalni nadomestni deli niso dobavljivi, lahko izvajalec za zagotovitev potrebnega vzdrževanja uporabi tudi neoriginalne funkcionalno enakovredne rezervne dele. Uporaba neoriginalnih rezervnih delov mora biti predhodno potrjena s strani naročnika.

III POGODBENA KOLIČINA

7. člen
Obseg storitev v času trajanja pogodbe

Obseg storitev *(količine na enoto mere po vrstah storitev iz predračuna)* je ocenjen. Dejanski obseg storitev je v času trajanja te pogodbe, glede na naročnikove dejanske potrebe, lahko večji ali manjši od ocenjenega, kar ne vpliva na pogodbene cene na enoto mere.

TA ČLEN NE VELJA ZA SKLOP 2

8. *člen*
Rezervni deli in material

Spodnja določba velja za SKLOPE 1, 3 in 4:
Dobava rezervnih delov in materiala ni vključena v ceno vzdrževanja in ni zajeta v predračunu. Ocenjena skupna vrednost rezervnih delov in materiala znaša največ:

SKLOP 1: 15.000,00 EUR brez DDV.
SKLOP 3: 4.000,00 EUR brez DDV.
SKLOP 4: 8.000,00 EUR brez DDV.

Spodnja določba velja za SKLOP 4:
V ocenjeno skupno vrednost rezervnih delov in materiala je vključena tudi vrednost dopolnitev strojne opreme (npr. senzorji) in stroški njihove vgradnje.

Dejanska skupna vrednost morebitno dobavljenih rezervnih delov in materiala *ter dopolnitev strojne opreme, vključno z njihovo vgradnjo* je lahko nižja od ocenjene, glede na naročnikove potrebe.

9. člen
Stroški in škoda v primeru zmanjšanja pogodbenih količin

Če pride do zmanjšanja obsega storitev in dobav po tej pogodbi, naročnik izvajalcu ni dolžan povrniti nobenih stroškov oziroma škode iz tega naslova.

IV SKLENITEV IN TRAJANJE POGODBE

10. člen
Sklenitev in trajanje pogodbe

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Storitve po pogodbi se izvajajo tri (3) leta, šteto od dneva veljavnosti pogodbe.

V ČAS IN ROKI IZVEDBE

11. člen
Čas izvedbe

Storitve v prostorih naročnika se izvajajo v delovnem času naročnika, razen v primeru napak oziroma če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače.

Delovni čas iz prejšnjega odstavka je za potrebe izvajanja storitev po tej pogodbi opredeljen kot čas od ponedeljka do petka, med 07:00 in 15:00, ob delovnih dneh.

12. člen
Roki izvedbe

Termini in intervali izvajanja rednih preventivnih pregledov so določeni v tehničnih zahtevah, ki so priloga te pogodbe.

Rok za vzpostavitev in zagotovitev delovanja okvarjene opreme s končno ali začasno rešitvijo ter rok za dokončno odpravo okvare v okviru korektivnega vzdrževanja sta določena v tehničnih zahtevah, ki so priloga te pogodbe.

Spodnja določba velja za SKLOPE 1, 3 in 4:
S storitvami vzdrževanja povezane dobave rezervnih delov in materiala se izvajajo v okviru rokov izvedbe storitev vzdrževanja.

Spodnja določba velja za SKLOP 2:
Rok za analizo zahtevka za izvedbo dodatnih storitev, rok za izvedbo teh storitev ter rok izvedbe morebitnega polnjenja jeklenke s plinom za gašenje so določeni v tehničnih zahtevah, ki so priloga te pogodbe.

Spodnji določbi veljata za SKLOP 4:
Rok za analizo zahtevka za izvedbo dodatnih storitev ter rok za izvedbo teh storitev sta določena v tehničnih zahtevah, ki so priloga te pogodbe.

Z dodatnimi storitvami povezane dobave dopolnitev strojne opreme se izvajajo v okviru rokov izvedbe dodatnih storitev.

13. člen
Spremenjene okoliščine, ki vplivajo na rok izvedbe

Roki izvedbe storitev po tej pogodbi se izjemoma lahko podaljšajo v primerih:
- izrednih dogodkov (višja sila),
- vladnih ukrepov, sprejetih zaradi izrednih okoliščin,
- prekinitve oziroma prestavitve izvajanja storitev na zahtevo naročnika,

- okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo storitev, in jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se štejejo dogodki in okoliščine, ki jih, kot takšne, priznava sodna praksa v primerljivih primerih.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki, lahko tudi preko elektronske pošte, z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje takoj, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka. Pogodbeni stranki dogovorita nov (podaljšan) rok za izvedbo. Naročnik pošlje izvajalcu potrditev podaljšanja roka po elektronski pošti in sklenitev aneksa glede podaljšanja le-tega ni potrebna, razen če se naročnik in izvajalec glede tega dogovorita drugače.

V primeru tretje alineje prvega odstavka tega člena se lahko rok izvedbe podaljša tudi na predlog naročnika brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje roka ne vpliva na pogodbene cene, določene s to pogodbo.

VI KRAJ IZVEDBE

14. člen
Lokacija izvedbe

Izvajalec storitve izvaja na sedežu naročnika: Kolodvorska ulica 15, Ljubljana

Spodnja določba velja za SKLOP 4:
in na lokaciji naročnika v Mariboru: Zagrebška cesta 84, Maribor.

Delavci izvajalca morajo o svojem prihodu v prostore naročnika obvestiti dežurnega delavca in skrbnika naročnika.

Izvajalec lahko, v okviru tehničnih zmožnosti, storitve izvaja tudi iz svoje lokacije z oddaljenim dostopom (VPN) oziroma nadzorom.

VII POGODBENA CENA

15. člen
Cene na enoto mere

Pogodbena cena/Pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV *je razvidna/so razvidne* iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Spodnja določba velja za SKLOPA 1 in 3:
Pogodbena cena na enoto mere vključuje vse stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, prevoznimi stroški ter morebitnimi ostalimi stroški. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku se dobavljeni rezervni deli in material iz 8. člena obračunajo posebej, kot določa 18. člen te pogodbe.

Spodnja določba velja za SKLOP 2:
Pogodbene cene na enoto mere vključujejo vse stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, prevoznimi stroški ter morebitnimi ostalimi stroški. Rezervni deli in material so vključeni v ceno na enoto mere za vzdrževanje. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava.

Spodnja določba velja za SKLOP 4:
Pogodbene cene na enoto mere vključujejo vse stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, prevoznimi stroški ter morebitnimi ostalimi stroški. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku se dobavljeni rezervni deli, material in dopolnitve strojne opreme (vključno z vgradnjami dopolnitev strojne opreme) iz 8. člena obračunajo posebej, kot določa 18. člen te pogodbe.

Cena na enoto mere/Cene na enoto mere v EUR brez DDV *je fiksna/so fiksne* ves čas trajanja te pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku se pogodbena cena na enoto mere v EUR brez DDV lahko spremeni v primeru valorizacije denarnih obveznosti iz 21. člena te pogodbe, vendar le pod pogoji, ki jih določa navedeni člen.

(spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)
Ne glede na navedeno v petem odstavku tega člena, se cena na enoto mere v EUR brez DDV spremeni v primeru spremembe davčnega statusa izvajalca na način iz 19. člena te pogodbe.

16. člen
Skupna pogodbena vrednost

SKLOP 1:
Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.
(upošteva se vrednost iz predloženega predračuna)

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev in dobav po tej pogodbi, z upoštevano ocenjeno skupno vrednostjo rezervnih delov in materiala iz 8. člena te pogodbe znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe.
(podatke navede naročnik)

SKLOP 2:
Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.
(upošteva se vrednost iz predloženega predračuna)

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev po tej pogodbi, z upoštevanim morebitnim povečanim obsegom storitev iz 7. člena tega pogodbe znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe.
(podatke navede naročnik)

SKLOP 3:
Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.
(upošteva se vrednost iz predloženega predračuna)

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev in dobav po tej pogodbi, z upoštevano ocenjeno skupno vrednostjo rezervnih delov in materiala iz 8. člena te pogodbe znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe.
(podatke navede naročnik)

SKLOP 4:
Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.
(upošteva se vrednost iz predloženega predračuna)

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev po tej pogodbi, z upoštevanim morebitnim povečanim obsegom storitev iz 7. člena in ocenjeno skupno vrednostjo rezervnih delov, materiala in dopolnitev strojne opreme iz 8. člena te pogodbe znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe.
(podatke navede naročnik)

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku tega člena se skupna pogodbena vrednost lahko poveča v primerih in pod pogoji, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

TA ČLEN VELJA ZA SKLOPA 2 in 4

17. *člen*

Naročanje in prevzem dodatnih storitev

*Naročanje in prevzem dodatnih storitev (vključno morebitno polnjenje jeklenke s plinom za gašenje **v SKLOPU 4**) poteka preko skrbnika pogodbe.*

Skrbnik pogodbe na strani naročnika zahtevek za izvedbo storitev iz prejšnjega odstavka odda preko enotne vstopne točke preko spletne aplikacije izvajalca (op. ta enotna vstopna točka je lahko tudi vstopna točka za prijavo napak, kot je določeno v 36. členu te pogodbe, ali elektronskega naslova skrbnika na strani izvajalca.

Ob prevzemu izvedenih storitev mora izvajalec pripraviti poročilo o izvedenih storitvah, ki omogoča sledljivost tako z vidika opravljenega dela kot predanih izdelkov.

VIII OBRAČUN STORITEV IN DOBAV TER DAVKA NA DODANO VREDNOST

18. člen

Obračun storitev in dobav

Izvajalec storitve preventivnega in korektivnega vzdrževanja obračuna v obliki mesečnega pavšala po pogodbeni ceni iz predračuna, na podlagi s strani naročnika potrjenega in podpisanega poročila o uspešno izvedenih storitvah vzdrževanja za pretekli mesec.

Spodnja določba velja za SKLOPE 1, 3 in 4:

*Izvajalec dobavljene rezervne dele in material (ter dobavljene dopolnitve strojne opreme **dodatno pri SKLOPU 4**) obračuna na podlagi dejanske naročene in dobavljene količine po svojem veljavnem ceniku oziroma po predhodno potrjeni ponudbi s strani naročnika. Dobavljeno blago ter količine morajo biti navedene na delovnem nalogu/dobavnici izvajalca. Cena posameznega blaga iz prejšnjega stavka ne sme biti višja od priporočene cene proizvajalca. Storitev vgradnje rezervnih delov in materiala je vključena v mesečni pavšal (za dopolnitev strojne opreme pa mora biti iz cenika/ponudbe razviden tudi strošek vgradnje **– dodatno pri SKLOPU 4).***

Spodnja določba velja za SKLOP 2:

Izvajalec opravljene začasne blokade sistema za zgodnje javljanje požara in gašenja v okviru dodatnih storitev in morebitno izvedeno polnjene jeklenke s plinom za gašenje obračuna po pogodbenih cenah iz predračuna, na podlagi s strani naročnika potrjenega in podpisanega poročila o uspešno izvedeni storitvi.

Spodnja določba velja za SKLOP 4:

Izvajalec opravljena dodatna dela na programskih rešitvah v okviru dodatnih storitev obračuna po pogodbeni ceni za uro dela iz predračuna, na podlagi s strani naročnika potrjenega in podpisanega poročila o uspešno izvedeni storitvi.

Računi za opravljene storitve *in dobave* v posameznem mesecu so lahko združeni, vendar z ločenim prikazom postavk.

Vsak izstavljeni račun se mora sklicevati na številko te pogodbe _____.
(podatek navede naročnik)

19. člen
Obračun davka na dodano vrednost

Pogodbeni stranki soglašata, da se DDV na izstavljenem računu obračuna po stopnji, veljavni na dan izdaje računa. Zakonska sprememba stopnje DDV ne spremeni cene na enoto mere brez DDV. Stroške iz naslova zakonskega povišanja stopnje DDV nosi naročnik.

(spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)
Stroške spremembe stopnje DDV zaradi spremembe davčnega statusa izvajalca nosi izvajalec in v tem primeru končna cena na enoto mere, ki jo plača naročnik, ostane nespremenjena (pogodbena cena na enoto mere skupaj z davkom je enaka ponujeni ceni na enoto mere v EUR brez DDV iz predračuna).

IX PLAČILNI POGOJI

20. člen
Rok in način plačila

Naročnik opravljene storitve *in dobave* plača v roku trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca *(v primeru nominacije in neposrednega plačevanja podizvajalcu).*

X VALORIZACIJA DENARNIH OBVEZNOSTI

21. člen
Valorizacija denarnih obveznosti

Valorizacija denarnih obveznosti za vse pogodbene cene na enoto se skladno s Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur. l. RS, št. 1/04), lahko prvič izvede:

1 po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in
2 ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti.

Povišanje denarnih obveznosti lahko znaša največ 80 % povišanja indeksa cen iz prvega in drugega odstavka tega člena.

V primeru spremembe cen iz tega člena, izvajalec pošlje naročniku (skrbniku pogodbe) pisni predlog za povišanje cen z obrazložitvijo in utemeljitvijo, upoštevajoč uradno objavljene in preverljive podatke v Republiki Sloveniji. Če naročnik soglaša z obrazložitvijo in utemeljitvijo izvajalca ter je dosežen obojestranski dogovor glede povišanja cene, pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi, s katerim se dogovorita za povišanje cen.

XI OBVEZNOSTI IZVAJALCA

22. člen
Obveznosti izvajalca

Izvajalec se obvezuje:

- pogodbene obveznosti izvajati v skladu s pogoji za sodelovanje *in merili*, na podlagi katerih je bilo izvajalcu naročilo oddano in je bila podpisana ta pogodba; v kolikor pride do spremembe okoliščin glede tega, mora izvajalec o tem takoj obvestiti naročnika;
- med izvajanjem pogodbenih obveznosti poskrbeti za varovanje opreme in materiala v VITS,
- vse obveznosti po tej pogodbi opraviti strokovno, pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ter na način, kot je opredeljen v tej pogodbi, razpisni in ponudbeni dokumentaciji,
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje ter opravljati pogodbene obveznosti gospodarno v korist naročnika,
- takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti,
- naročniku omogočiti ustrezen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- voditi:
    - dokumentacijo o obsegu in vsebini opravljenih nalog/storitev predmeta pogodbe ter predanih izdelkih/rešitvah in
    - strokovno-tehnično dokumentacijo po opravljenih nalogah (izvedenih storitvah).

23. člen
Sodelovanje z izbranimi izvajalci po posameznih sklopih

V primeru napake na posameznem delu infrastrukture VITS je izvajalec dolžan sodelovati z drugimi pogodbenimi izvajalci naročnika pri zagotavljanju odprave napake in zagotovitvi nemotenega delovanja infrastrukture VITS.

24. člen
Spremembe in dopolnitev sistema

Izvajalec je dolžan ob spremembah in dopolnitvah sistema, ki je predmet vzdrževanja, naročniku predati ažurirano strokovno-tehnično dokumentacijo v izvorni in PDF obliki, pri čemer mora biti izvorna oblika načrtov in shem kompatibilna s formatom AutoCAD.

25. člen
Zagotavljanje usposobljenih strokovnjakov

Storitve po tej pogodbi, za katere se zahteva usposobljenost strokovnjakov, ves čas trajanja pogodbe izvajajo usposobljeni strokovnjaki, ki jih je izvajalec navedel v dokumentu »Seznam usposobljenih strokovnjakov *za SKLOP _*« in je priloga te pogodbe. Ves čas trajanja pogodbe mora izvajalec izpolnjevati vse zahteve v zvezi z usposobljenostjo strokovnjakov iz seznama.

Izvajalec lahko za izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka po predhodni odobritvi naročnika vključi dodatne ali pa zamenja obstoječe usposobljene strokovnjake. Na novo predlagani usposobljeni strokovnjaki morajo izpolnjevati enake pogoje, kot so le-ti bili zahtevani v okviru predmetnega javnega naročila. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov seznam usposobljenih strokovnjakov skupaj z ustreznimi dokazili o usposobljenosti. Sklenitev aneksa glede spremembe usposobljenih strokovnjakov ni potrebna, razen če sprememba usposobljenega strokovnjaka vpliva na nominacijo (novega) podizvajalca.

Izvajalec se zaveže ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati številčnost usposobljenih strokovnjakov, kot je to določal pogoj za sodelovanje iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Spodnja določba velja za SKLOPE 1, 2 in 3
Ravno tako mora izvajalec ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati številčnost usposobljenih strokovnjakov, za katero je v postopku izbire prejel dodatne točke po merilu »Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov«, in številčnost usposobljenih strokovnjakov, zaposlenih pri izvajalcu na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas, za katero je v postopku izbire prejel dodatne točke po merilu »Delovne razmere pri ponudniku«.

Spodnja določba velja za SKLOP 4
Ravno tako mora izvajalec ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi zagotavljati številčnost usposobljenih strokovnjakov, za katero je v postopku izbire prejel dodatne točke po merilu »Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov«.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v primeru dvoma kadarkoli preveri usposobljenost strokovnjakov, ki opravljajo storitve po tej pogodbi. Vsi usposobljeni strokovnjaki so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Izvajalec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vsi strokovnjaki, ki opravljajo storitve po tej pogodbi, zaposleni pri izvajalcu ali podizvajalcu (v primeru nominacije). Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku, mora izvajalec, če v izvedbo predmetnih storitev vključi strokovnjaka, ki ima z izvajalcem sklenjeno pogodbo civilnega prava (npr. podjemno pogodbo), tega strokovnjaka nominirati kot podizvajalca.

Delovnemu osebju izvajalca je prepovedano v poslovne prostore naročnika pripeljati osebe, ki niso v delovnem ali pogodbenem razmerju z izvajalcem *oziroma podizvajalcem*, in o katerih naročnik ni predhodno obveščen.

26. člen
Varnost in zdravje pri delu ter varstvo pred požarom

Izvajalec je dolžan pogodbene storitve, za katere se to zahteva, izvajati v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu ter predpisi s področja požarne varnosti. Izvajalec je v celoti odgovoren za vso morebitno nastalo škodo ali poškodbe kot posledico neupoštevanja navedenih predpisov.

XII OBVEZNOSTI NAROČNIKA

27. člen
Obveznosti naročnika

Naročnik se zavezuje:
- izvajalcu za izvedbo storitev omogočiti potreben dostop do naročnikovih prostorov in vzdrževane opreme, kot je potrebno za izvedbo storitev po tej pogodbi,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se obveznosti po tej pogodbi opravijo v dogovorjeni vsebini, pravočasno, kvalitetno in v obojestransko korist,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih položajih ter okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvajanje obveznosti po tej pogodbi,
- tekoče pregledovati in potrjevati dokumentacijo, vezano na izvedbo storitev,
- zagotoviti izvajalcu delovne pogoje v skladu z veljavnimi predpisi.

XIII POGODBENA KAZEN

28. člen
Pogodbena kazen za zamudo

Naročnik lahko izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v primeru zamude pogodbenega roka, ki nastane po izključni krivdi izvajalca oziroma iz okoliščin na njegovi strani ter ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, in sicer:
- za vsako uro zamude pogodbenega roka za vzpostavitev in zagotovitev delovanja okvarjene opreme s končno ali začasno rešitvijo v višini 100,00 EUR, vendar skupaj za posamezno okvaro ne več kot 1.500,00 EUR,
- za vsak dan zamude roka za izvedbo za dokončno odpravo okvare v višini 100,00 EUR, vendar skupaj za posamezno okvaro ne več kot 1.500,00 EUR.

Izvajalec ne odgovarja za nepravočasno izvedbo storitev po tej pogodbi, če naročnik ne izpolni vseh svojih obveznosti, potrebnih za izvedbo teh storitev.

Naročnik lahko zahteva od izvajalca poleg pogodbene kazni tudi izpolnitev obveznosti v zamudi in povrnitev morebitne v tem primeru nastale škode. Škoda v tem primeru se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

29. člen
Obračun pogodbene kazni

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik v času, ko je izvajalec v zamudi, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko zahteva pogodbeno kazen, v kolikor to sporoči izvajalcu, najkasneje v roku osem (8) delovnih dni od dneva izpolnitve obveznosti v zamudi oziroma izteka te pogodbe, kar nastopi prej.

Pogodbena kazen se obračuna ne glede na to, ali izvajalec zamuja z izvedbo storitev v celoti ali samo z delom.

Pogodbena kazen se obračuna tudi v primeru zamude roka izvedbe, ki je bil naknadno dogovorjen (podaljšan) kot posledica dogodkov iz prvega odstavka 13. člena te pogodbe (zamuda novo dogovorjenega roka), če zamuda novo dogovorjenega (podaljšanega) roka ni posledica nastopa okoliščin iz prvega odstavka 13. člena te pogodbe.

Iz naslova pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi bremepis, ki ga je izvajalec dolžan plačati v roku osem (8) dni od dneva njegovega prejema.

Ne glede na navedeno v tem členu, naročnik ne obračuna pogodbene kazni, če v času trajanja te pogodbe veljavna zakonodaja določa takšen ukrep.

Zneski obračunanih pogodbenih kazni po tej pogodbi so za vse primere skupaj omejeni na višino skupne pogodbene vrednosti (v EUR z DDV) iz prvega odstavka 16. člena te pogodbe.

XIV POVRAČILO STROŠKOV IN ŠKODE

30. člen
Obveznosti iz naslova stroškov in škode

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi zamude pogodbenih rokov izvedbe ter presegajo znesek pogodbene kazni iz 28. člena te pogodbe, kot tudi zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti, kršitev pogodbenih obveznosti ali nepravilnega izvajanja storitev po tej pogodbi, če je razlog na strani izvajalca.

Stroški in škoda, ki bi naročniku nastali zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena, se presojajo po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Znesek morebitne predhodno obračunane in plačane pogodbene kazni se odšteje od skupnega zneska stroškov in škode.

Izvajalec mora plačati obveznosti iz naslova stroškov in škode v roku trideset (30) dni od dneva prejema pisnega zahtevka naročnika.

31. člen
Obveznosti iz naslova škode tretjim osebam

Izvajalec odgovarja tudi za škodo, ki bi nastala tretjim osebam zaradi nepravilnega izvajanja storitev po tej pogodbi. Tako nastala škoda se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XV JAMSTVO ZA DOBRO IN PRAVILNO IZVEDBO STORITEV

32. člen
Odgovornost izvajalca za izvedene storitve

Izvajalec jamči za dobro in pravilno izvedbo storitev dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva prevzema posamezne storitve in podpisa poročila o uspešno izvedeni storitvi.

V obdobju jamstva je izvajalec dolžan brez dodatnih stroškov za naročnika in v dogovorjenem roku odpraviti vse napake, ki bi bile posledica nekvalitetno in/ali nepravilno izvedenih storitev. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo teh napak bremenijo izvajalca.

Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik odpravi napako sam oziroma z drugim izvajalcem na stroške izvajalca te pogodbe.

Obdobje jamstva za dobro in pravilno izvedene storitve velja tudi po izteku veljavnosti pogodbe, v kolikor iztek veljavnosti pogodbe nastopi pred potekom 12-mesečnega obdobja jamstva posamezne storitve.

33. člen
Izguba pravice do jamčevalnih zahtevkov

Naročnik kljub pravočasnemu grajanju napak izgubi pravico do uveljavitve jamčevalnih zahtevkov, v primeru da:

- je sam ali preko tretje osebe izvedel predelave in popravila na napravi, ki je predmet vzdrževanja,
- je prišlo do napak zaradi nestrokovnega ravnanja, uporabe ali vzdrževanja naprave, ki je predmet vzdrževanja,

- gre za mehanske poškodbe, ki jih je povzročil naročnik ali tretja oseba, ali so posledica višje sile.

XVI GARANCIJA IN GARANCIJSKA DOBA

34. člen
Garancija za blago

Izvajalec za dobavljen in vgrajen material, rezervni del *ter dopolnitev strojne opreme **v SKLOPU 4*** (v nadaljevanju tega člena: blago) zagotavlja garancijsko dobo dvanajst (12) mesecev, šteto od dneva dobave blaga. Datum dobave blaga iz prejšnjega stavka izhaja iz dobavnice ali delovnega naloga ali poročila izvajalca, podpisanega s strani naročnika.

V primeru, da proizvajalec zagotavlja garancijo, daljšo od dvanajst (12) mesecev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi s tem.

Za zamenjano blago v garancijski dobi prične z dnem zamenjave teči nov garancijski rok. Datum zamenjave blaga izhaja iz dobavnice ali delovnega naloga ali poročila izvajalca, podpisanega s strani naročnika.

V obdobju garancije je izvajalec dolžan opravljati obveznosti iz garancije brez dodatnih stroškov za naročnika. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Obdobje garancije velja tudi po izteku veljavnosti pogodbe, v kolikor iztek veljavnosti pogodbe nastopi pred potekom 12-mesečnega obdobja garancije za posamezno blago.

XVII SKRBNIKI POGODBE IN ENOTNA VSTOPNA TOČKA ZA PRIJAVO NAPAK

35. člen
Skrbniki pogodbe in kontaktni podatki

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe, in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.
(podatke navede naročnik)

SKLOP 1:
Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

SKLOP 2:
Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

SKLOP 3:
Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

SKLOP 4:
Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika/e pogodbe. Za spremembo skrbnika pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi in sklenitev aneksa glede te spremembe ni potrebna.

Skrbnika/i sproti ocenjujeta/jo kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta/jo morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in v dogovorjenem roku tudi odpraviti napake, vse na svoje stroške.

36. člen
Enotna vstopna točka za prijavo napak

Dežurna oseba naročnika napake na opremi prijavlja preko enotne vstopne točke za prijavo napak.

SKLOP 1:
Enotna vstopna točka za prijavo napak je:
_____
(elektronski naslov in/ali telefonska številka in/ali spletna aplikacija)

SKLOP 2:
Enotna vstopna točka za prijavo napak je:
_____
(elektronski naslov in/ali telefonska številka in/ali spletna aplikacija)

SKLOP 3:
Enotna vstopna točka za prijavo napak je:
_____
(elektronski naslov in/ali telefonska številka in/ali spletna aplikacija)

SKLOP 4:
Enotna vstopna točka za prijavo napak je:
_____
(elektronski naslov in/ali telefonska številka in/ali spletna aplikacija)

XVIII PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

37. člen
Protikorupcijska klavzula

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XIX VARSTVO OSEBNIH IN ZAUPNIH PODATKOV

38. člen
Obveza izvajalca

Izvajalec se obvezuje osebne podatke (v kolikor se z njimi pri izvajanju storitev po tej pogodbi utegne seznaniti) in zaupne podatke, pridobljene v okviru izvedbe storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke ter ukrepe za zavarovanje osebnih in drugih varovanih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR)), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Ur. l. RS št. 163/22) ter drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje opravljanja storitev izvajalca in področje delovanja naročnika ter napotujejo na zakonito ravnanje z osebnimi in zaupnimi podatki.

39. člen
Kontrola nad zavarovanimi podatki

Naročnik po svoji pooblaščeni osebi lahko kontrolira zavarovanje podatkov, izvajalec pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za izvedbo kontrole.

40. člen
Način ravnanja z osebnimi in zaupnimi podatki

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prejete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja predmeta te pogodbe, varovati kot zaupne, če je tako določeno/označeno ali če gre za osebne podatke, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec

ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora zaradi izvajanja predmeta te pogodbe dostopati, in za katere ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil, oziroma najkasneje ob izteku pogodbe. Izvajalec mora zagotoviti sledljivost obdelovanja teh podatkov v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Kadar se namerno zberejo osebni podatki, za katere je očitno, da niso potrebni za izvajanje predmeta te pogodbe, se izbrišejo brez nepotrebnega odlašanja, drugače nepovratno uničijo ali vrnejo posamezniku, na katerega se nanašajo, ali osebi, ki jih je poslala.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju predmeta te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

41. člen
Dolžnost varovanja podatkov s strani oseb, ki neposredno opravljajo pogodbena dela

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno izvajale storitve, ki so predmet te pogodbe, seznaniti z dolžnostjo varovanja osebnih in zaupnih podatkov. Dolžnost varovanja teh podatkov zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru izvajanja pogodbenih storitev na katerikoli drugi pravni podlagi, in ki bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami, povezanimi z izvajanjem predmeta te pogodbe.

42. člen
Odprava kršitev

V primeru ugotovljenih kršitev zahtev glede varstva osebnih podatkov in varovanja zaupnih podatkov, naročnik od izvajalca zahteva odpravo kršitev, za kar mu postavi primeren rok, ki pa ne sme biti krajši od petnajst (15) dni. V kolikor kršitve v postavljenem roku niso odpravljene, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

43. člen
Povrnitev škode

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih varovanih podatkov ne varuje in ne obdeluje v skladu z določili te pogodbe, veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih in zaupnih podatkov ter predpisi, ki veljajo za področje opravljanja storitev izvajalca in delovanje naročnika, je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi

neustreznega varovanja oziroma nedovoljenega obdelovanja osebnih in drugih varovanih podatkov.

Stroški in škoda, ki bi naročniku nastali zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena, se presojajo po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XX AVTORSKE PRAVICE IN PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE

44. člen
Izdelki, rešitve in programska koda

Izvajalec se zaveže na naročnika izključno prenesti vse svoje materialne avtorske pravice za izdelke/rešitve, ki imajo značaj avtorskega dela in ki jih izvajalec izdela ali posebej priredi za naročnika v okviru te pogodbe, in sicer prostorsko in časovno neomejeno s pravico distribucije v okviru javnega sektorja v katerikoli obliki. Prenesena avtorska pravica naročniku omogoča, da lahko komurkoli naroči obdelovanje, predelovanje, nadgrajevanje in vzdrževanje izdelkov/rešitev iz tega odstavka.

Naročnik je lastnik izvorne kode programskih rešitev oziroma tistih delov rešitve, ki jih izvajalec razvije ali posebej priredi za naročnika na njegovo zahtevo in po njegovi specifikaciji, ter so predmet te pogodbe. Naročnik lahko od izvajalca kadarkoli zahteva predajo tega dela izvorne kode.

Če izvajalec pri izvajanju pogodbenih storitev uporablja programsko kodo (svojo ali s tretje strani), mora zanjo imeti zagotovljene pravice uporabe, ki dovoljujejo njeno uporabo v okviru te pogodbe. Če je v okviru izvajanja storitev potrebno programsko kodo iz tega odstavka namestiti v okolju naročnika, mora izvajalec predhodno pridobiti pisno soglasje podpisnika ali skrbnika pogodbe naročnika. Za programsko kodo po tem odstavku mora izvajalec naročniku brez dodatnih stroškov prenesti licenco, ki naročniku omogoča licenčno skladno uporabo v času izvajanja pogodbe brez dodatnih stroškov. Ob prenehanju izvajanja pogodbe mora izvajalec poskrbeti za odstranitev programske opreme iz naročnikovega okolja brez dodatnih stroškov.

Če izvajalec vgradi ali uporabi programsko kodo iz prejšnjega odstavka tega člena, ne da bi za to predhodno pridobil ustrezno pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika, če na naročnike ne prenese ustrezne licence ali če v zvezi z uporabo takšne programske kode pride do druge zatrjevane ali dejanske kršitve materialnih pravic izvajalca ali tretjih oseb, je za kršitve intelektualnih pravic pri uporabi takšne programske kode v celoti odgovoren izvajalec.

45. člen
Zahtevek tretje osebe o kršenju njenih intelektualnih pravic

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da storitve, ki jih po tej pogodbi naročniku zagotavlja izvajalec, kršijo njene intelektualne pravice in je naročnik

pravice, pridobljene na podlagi te pogodbe, uporabljal oziroma jih še uporablja v skladu z veljavno zakonodajo in določili, ki jih za uporabo določa proizvajalec, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačeval vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ter sodne stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil izvajalec. Naročnik mora izvajalca obvestiti o zahtevku in dovoliti izvajalcu, da nadzoruje obrambo, da sodeluje z naročnikom v obrambi in sodnem postopku ter v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, naročnik soglaša s tem, da bo izvajalcu dovolil, da mu bo omogočil nadaljnjo uporabo izdelka ali njegovo spremembo ali njegovo zamenjavo s takšnim izdelkom, ki mu je v funkcionalnem pogledu vsaj enakovreden. Če izvajalec presodi, da nobena od teh možnosti ni razumno dosegljiva, naročnik soglaša s tem, da izvajalec na podlagi pisne zahteve, vrne izdelek, izvajalec pa naročniku povrne nastale stroške.

XXI PODIZVAJALCI

(Določbe, navedene v tem poglavju se uporabljajo le v primeru, če izvajalec nominira podizvajalca).

46. člen
Priglasitev podizvajalca za izvedbo del

Izvajalec pogodbene obveznosti izvaja s podizvajalci, navedenimi v obrazcu *»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP _«* (*OBRAZEC 11/_* iz predmetne razpisne dokumentacije), ki je/bo sestavni del te pogodbe/aneksa, ki ga skleneta naročnik in izvajalec v primeru nominacije (novega) podizvajalca.

47. člen
Spremembe v zvezi s podizvajalci

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o nameravani vključitvi (novih) podizvajalcih najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve (novih) podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, skupaj z obvestilom naročniku predložiti dokumente:

- izpolnjen (nov) obrazec *»Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP _« (OBRAZEC 11/_* iz predmetne razpisne dokumentacije*)*,
- izpolnjen obrazec »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 3 iz predmetne razpisne dokumentacije),
- izpolnjen obrazec »Izjava podizvajalca« (OBRAZEC 13 iz predmetne razpisne dokumentacije),
- izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 12 iz predmetne razpisne dokumentacije), če novi podizvajalec to zahteva,
- morebitno drugo dokumentacijo na zahtevo naročnika.

Naročnik o morebitni zavrnitvi (novega) podizvajalca obvesti izvajalca najkasneje v desetih (10) dneh od dneva prejema predloga.

48. člen
Odgovornost za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za (ne)izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti podizvajalca.

49. člen
Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje

Spodnja določba velja za SKLOP 2:
V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti (vpis v evidenco pooblaščenih podjetij za namestitev, vzdrževanje ali servisiranje, popravilo in razgradnjo protipožarne opreme) svojega podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezna dokazila o usposobljenosti novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati pogodbene storitve, za katere je bila v postopku oddaje javnega naročila zahtevana usposobljenost. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati pogodbene storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

Spodnja določba velja za SKLOPE 1, 2 in 4:
V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na tehnično in strokovno sposobnost - usposobljenost za opravljanje storitev svojega podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezna dokazila o usposobljenosti novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati pogodbene storitve, za katere je bila v postopku oddaje javnega naročila zahtevana usposobljenost. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati pogodbene storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na tehnično in strokovno sposobnost - reference podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezne reference novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati pogodbene storitve, za katere so bile v postopku oddaje javnega naročila zahtevane reference. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati pogodbene storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

V primeru zamenjave obstoječega podizvajalca z novim, ali vključitve novega (dodatnega) podizvajalca, mora izvajalec za novega podizvajalca, če le-ta namerava prevzeti pogodbene storitve, za katere je bila v postopku oddaje javnega naročila zahtevana tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost kadrov (strokovnjakov), izkazati, da podizvajalec za izvedbo storitev zagotavlja vsaj enega usposobljenega strokovnjaka. Izvajalec mora serviserja vključiti v seznam serviserjev iz 25. člena te pogodbe in zanj predložiti ustrezna dokazila o usposobljenosti.

50. člen
Preverjanje delavcev podizvajalca

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve po tej pogodbi izvajajo, kadarkoli preveri delavce podizvajalca, ki opravljajo storitve. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

51. člen
Plačilo podizvajalcem

(Spodnji določbi se uporabljata, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo)
Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi prejetih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi.

Rok plačila je enak, kot je naveden v 20. členu te pogodbe, in teče od prejema računa, ki ga izda izvajalec.

Ta določba se uporablja, če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila)
Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

XXII RAZVEZA POGODBE

52. člen
Ravnanje pogodbenih strank ob nastopu razveznega pogoja

Spodnje določbe veljajo za SKLOPE 1, 2 in 3:
Naročnik po izteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe preveri, ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

a) izvajalcu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa izvajalca ali podizvajalca, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;

b) izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne preverjanja;

c) je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

č) je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- *plačilom za delo,*
- *delovnim časom,*
- *počitki,*
- *opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali*
- *v zvezi z zaposlovanjem na črno,*

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka, naročnik sprejme izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od štirih (4) mesecev od dneva preverjanja ali je pridobljen najpozneje v dvajsetih (20) dneh od roka za preverjanje; če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka.

(Ta določba se uporablja v primeru sodelovanja tujih gospodarskih subjektov)
Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi je, ne glede na prvi stavek tega odstavka, izvajalec dolžan zase in za svojega podizvajalca v roku petih (5) dni po poteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe kot dokazilo, da niso izpolnjene okoliščine iz a), b) in č) točke prvega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a), b) in č) točke prvega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če izvajalec s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku petih (5) dni po poteku vsakih šest (6) mesecev od sklenitve te pogodbe, se šteje, da je izvajalec ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka tega člena naročnik v roku desetih (10) dni o tem obvesti izvajalca.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajstih (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri

izvajalcu in če izvajalec ne predloži dokazov ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje šestdeset (60) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročanja.

(Ta določba se uporablja v primeru izpolnjenih okoliščin pri nominiranem podizvajalcu)
Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju okoliščin. Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni, zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, naročnik takoj, vendar najpozneje šestdeset (60) dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročila.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka tega člena ter ob upoštevanju določil tega člena uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe naročnik obvesti izvajalca.

Spodnje določbe veljajo za SKLOP 4:
Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- *če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske in socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca (v primeru nominacije) ali*
- *če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu (v primeru nominacije) v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.*

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo le-ta o tem obvesti izvajalca v desetih (10) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik, v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame delo, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe te pogodbe.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe naročnik obvesti izvajalca.

Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru prenehanja pogodbe zaradi razveznega pogoja, naročnik plača izvajalcu vse storitve *in blago*, ki jih je izvajalec izvedel*/dobavil in vgradil* do dneva prenehanja pogodbe. Morebitna škoda, ki bi naročniku nastala zaradi teh okoliščin in pogojev, pa se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XXIII ODSTOP OD POGODBE

53. člen
Odstop naročnika od pogodbe

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v okoliščinah, kot to določa 96. člen ZJN-3:

- javno naročilo je bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca/*podizvajalca (v primeru nominacije)*,
- če ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, oziroma ni dogovorjen s to pogodbo,
- drugih utemeljenih razlogov na strani naročnika.

54. člen
Odstop izvajalca od pogodbe

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani naročnika,
- drugih utemeljenih razlogov na strani izvajalca.

55. člen
Odpovedni rok

Odpovedni rok v primeru odstopa od pogodbe iz razlogov iz prvega odstavka 53. člena te pogodbe je devetdeset (90) dni od dne, ko druga pogodbena stranka prejme odstop od pogodbe, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov iz drugega odstavka 53. člena in 54. člena te pogodbe, pogodbena stranka s pisnim opominom, v katerem določi primeren rok, pozove drugo pogodbeno stranko kršiteljico na odpravo kršitve. Če stranka kršiteljica v zahtevanem roku s kršitvami ne preneha, pride do odstopa od te pogodbe. V tem primeru je odpovedni rok devetdeset (90) dni od izteka roka za odpravo kršitve, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

56. člen
Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k izdelavi končnega obračuna izvedenih in prevzetih storitev.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati skladno s pogodbo izvedene in prevzete storitve *ter dobavljeno blago* do trenutka odstopa od pogodbe.

Morebitna škoda, ki bi naročniku nastala zaradi odstopa od pogodbe, se, razen v primeru prve alineje prvega dostavka 53. člena in prve alineje 54. člena te pogodbe, presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XXIV OSTALA DOLOČILA POGODBE

57. člen
Reference

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

58. člen
Spremembe pogodbe

Spremembe te pogodbe brez novega postopka javnega naročanja so dopustne le pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

59. člen
Podaljšanje naročanja in izvajanja storitev

Pogodbeni stranki lahko pod enakimi pogoji podaljšata naročanje in izvajanje storitev po tej pogodbi do začetka naročanja in izvajanja storitev po novi pogodbi, sklenjeni v postopku oddaje novega javnega naročila za izvedbo istovrstnih predmetnih storitev, pod pogojem, da se je postopek oddaje novega javnega naročila v času veljavnosti te pogodbe že začel, a se še ni zaključil s sklenitvijo nove pogodbe. Pogodbeni stranki podaljšata naročanje in izvajanje storitev po tej pogodbi s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

60. člen
Določila Obligacijskega zakonika

Za vse, kar v tej pogodbi ni posebej dogovorjeno, veljajo določila Obligacijskega zakonika (OZ; Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami).

61. člen
Reševanje sporov

Naročnik in izvajalec se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. Če sporazum med strankama ni mogoč, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

62. člen
Podpis pogodbe

(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 3 označi elektronski podpis)
Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 3 označi fizični podpis)
Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

(Spodnji podatki se dopolnijo v fazi sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom)

Št.:_____
_____, dne _____

Izvajalec:

Št.:
Ljubljana, dne_____

Naročnik:
Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

OBRAZEC 11/1 do OBRAZEC 11/4 – Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za posamezen sklop

(obrazec za posamezen sklop se nahaja v Excelovi datoteki)

Ponudnik izpolni in predloži obrazec za prijavljen sklop, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, skladno z navodili iz točke 3.4.2.3 te razpisne dokumentacije in navodili iz obrazca.

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

PODIZVAJALEC:

_____
_____
_____

Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Za namene sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila za preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe, št. javnega naročila: 430-17/2024:

(označiti vsak prijavljen sklop, pri katerem sodeluje podizvajalec in zahteva neposredno plačilo)

SKLOP 1: Vzdrževanje Lampertz sistemskega prostora

SKLOP 2: Vzdrževanje naprav protipožarnega sistema

SKLOP 3: Vzdrževanje električne in komunikacijske napeljave

SKLOP 4: Vzdrževanje nadzornega sistema

dajemo naročniku, Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana,

soglasje,

na podlagi katerega bo naročnik namesto ponudnika _____
_____
(naziv in naslov ponudnika)

poravnal našo terjatev do ponudnika neposredno nam.

Kraj:_____ Ime in priimek podpisnika podizvajalca:
_____

Datum:_____ Podpis:
_____

OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca

PODIZVAJALEC:

_____

_____

_____

Izjava podizvajalca

Podizvajalec mora obvezno označiti ustrezno alinejo (a) ali (b) v točkah 1, 4 in 5.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo kot podizvajalec seznanjeni s pogoji za sodelovanje, navodili, pogodbo in ostalimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-17/2024 za preventivno in korektivno vzdrževanje sistemske infrastrukture varne IT sobe, in z njimi v celoti soglašamo ter jih v celoti sprejemamo, ter da:

1) naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej,

   a) JE BILA **b) NI BILA**

   izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.
   (Opomba naročnika:
   Če je podizvajalcu bila izrečena pravnomočna sodba iz te točke, lahko ponudnik/*izvajalec** naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe/*hkrati z ostalo dokumentacijo za novega podizvajalca** predloži dokazila, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev);

2) imamo na rok za oddajo ponudbe/*na dan, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca** izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na rok za oddajo ponudbe/*na dan, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca** ne znaša 50 EUR ali več. Na rok za oddajo ponudbe/*na dan, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca** imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe/*do dne, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca**;

3) naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe/*na dan, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca*,* ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

4) pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe/*v zadnjih treh letih pred dnevom, ko izvajalec naročniku posreduje zahtevano dokumentacijo za novega podizvajalca** pri naši družbi

a) JE UGOTOVIL **b) NI UGOTOVIL**

najmanj dve kršitvi/dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri je/bi naši družbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
(Opomba naročnika:
Če je podizvajalcu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek zaradi razlogov iz te točke, lahko ponudnik/*izvajalec** naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75.člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe/*hkrati z ostalo dokumentacijo za novega podizvajalca** predloži dokazila, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega razloga za izključitev);

5) v naši družbi

a) OBSTAJAJO **b) NE OBSTAJAJO**

naslednji razlogi za izključitev: začeti postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, sredstva družbe ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, poslovne dejavnosti družbe so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad družbo začel postopek zaradi insolventnosti ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
(Opomba naročnika:
Če je podizvajalec v katerem od položajev iz te točke, lahko ponudnik/*izvajalec** naročniku v skladu z devetim odstavkom 75.člena in ob upoštevanju desetega odstavka 75.člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudbe/*hkrati z ostalo dokumentacijo za novega podizvajalca** predloži dokazila, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov za izključitev);

6) **(izjava v tem delu je relevantna, če dela podizvajalca predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila)**
izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex – 32022D0578 – EN – EUR-Lex (europa.eu)) in izjavljamo, da nismo:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej;

7) izpolnjujemo vse naročnikove zahtevane pogoje za sodelovanje iz točk 3.3.1.6 in/ali 3.3.1.7 in/ali 3.3.1.8 in/ali 3.3.1.9 ter vse druge zahteve, vezane na sklop predmetnega javnega naročila in dela, ki jih bomo izvajali kot podizvajalec;

8) s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik v zvezi z našo vključitvijo v izvedbo predmetnega javnega naročila za namene preveritve ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 po potrebi pridobi podatke tudi iz drugih uradnih evidenc, ki niso enotni informacijski sistem – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

* poševno označeno besedilo se upošteva v fazi izvajanja pogodbe, če pride v času trajanja pogodbe do nominacije novega podizvajalca.

Kraj:_____

Datum:_____

Ime in priimek podpisnika podizvajalca:
_____

Podpis:
_____